



Città di Siracusa

SETTORE RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 3406 DEL 02/07/2026

IL DIRIGENTE Avv. Giacomo Maria Francesco Cascio

OGGETTO: Incarico di Elevata Qualificazione Servizio Contenzioso del lavoro – UPD – Presa d'atto dimissioni

IL DIRIGENTE

- Vista** la delibera G.C. n°3 del 30/01/2025 avente ad oggetto “Nuovo modello organizzativo comunale;
- Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n°249 del 30/12/2025 avente ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 e bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028 ”;
- Visto** che il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata deliberazione del C.C. n°249 del 30/12/2025;
- Visto** lo Statuto Comunale, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 28.02.2013;
- Visto** il vigente regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune, approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 43 dell’1.3.2022;
- Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 20/01/2026 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2026-2028. Assegnazione risorse finanziarie";
- Vista** la Delibera di Giunta n. 37 del 31-03-2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e s.m.i.;
- Visto** il Tuel D.L.gs 267/2000;
- Visto** Il Regolamento di contabilità dell’Ente;
- Visto** L’OO.RR.EE.LL.;
- Visto** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Ritenuta** la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 364 del 31/12/2025 di attribuzione di incarichi dirigenziali, integrata dalla Determina Sindacale n.99 del 24/02/2026 e dalla Determina Sindacale n.252 del 11/05/2026, in attuazione della nuova struttura organizzativa approvata con deliberazione G.M. n. 3 del 30/01/2025;

Premesso che con circolare prot. n. 29411 del 30/01/2026 è stato rivolto interpello al personale dipendente - i--- omissis... --- - interessato al trasferimento presso il Settore Avvocatura al fine di integrarne l'organico e per il successivo inquadramento nel profilo professionale di Avvocato;

Considerato che il dott. Alessandro Magnano, in possesso dei predetti requisiti, ha presentato istanza nei termini ivi espressi --- omissis... ---e che, all'esito del previsto colloquio, il dirigente del Settore Avvocatura - --- omissis... --- - si è espresso favorevolmente ai fini dell'inserimento nell'organico di tale settore nonché per esercitare la professione di Avvocato, così come richiesto;

Rilevato che con nota --- omissis... --- è stato comunicato al dirigente del Settore Avvocatura l'iter da seguire per la modifica del profilo professionale dei Funzionari amministrativi per l'esercizio della funzione di Avvocato, previa dimissione dall'incarico di EQ gestionale;

Considerato che al dott. Alessandro Magnano con determinazione dirigenziale n. 1805 del 15/4/2025 è stato conferito l'incarico di elevata qualificazione per il "Servizio Contenzioso del lavoro – UPD" del Settore Risorse Umane per il periodo 16/4/2025-30/09/2026;

Che, al fine di potere essere trasferito presso il Settore Avvocatura ed avviare il percorso professionale di cui alla circolare n. 29411/2026, il dott. Magnano ha rassegnato le proprie dimissioni dalle funzioni di Responsabile del "Servizio Contenzioso del lavoro - UPD" con decorrenza dal 01/06/2026;

Vista la disposizione di servizio prot. n. 137956 del 28/05/2026 con la quale, acquisite le dimissioni del dott. Magnano, --- omissis... ---, è stato disposto il trasferimento del funzionario presso il Settore Avvocatura con decorrenza dal 01/06/2026;

Ritenuto col presente atto prendere atto delle dimissioni dall'incarico di EQ del dott. Alessandro Magnano, al fine del prosieguo istruttorio per la modifica del profilo professionale da funzionario amministrativo a funzionario avvocato;

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte ed in adesione dell'impegno assunto

DETERMINA

Di prendere atto delle dimissioni rassegnate con decorrenza dal 01/06/2026 - --- omissis... ---- dal Funzionario Amministrativo Dott. Alessandro Magnano dall'incarico di Elevata Qualificazione (EQ) per il "Servizio Contenzioso del lavoro - UPD" del Settore Risorse Umane e Organizzazione, già attribuitogli con determinazione n. 1805 del 15/4/2025, per tutte le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

Di prendere atto, altresì, che dalla predetta data cesserà di essere corrisposto ogni compenso collegato all'incarico di EQ già ricoperto dal funzionario, stante la cessazione dalle funzioni per trasferimento al Settore Avvocatura.

Attestare, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Accertato che lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

Disporre:

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

- la pubblicazione del presente atto in versione integrale, ex art.6 L.R. n.11/2015, così come modificato dall'art.12, comma 24, della L.R. 25 maggio 2022, n.13, che modifica il testo dell'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n.22;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

Attestare che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente

f.to Avv. Giacomo Maria Francesco Cascio

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R: 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile di Elevata Qualificazione del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

Il Responsabile di Elevata Qualificazione - Settore
Ragioneria
f.to Dott.ssa Maria Amoruso

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile di Elevata Qualificazione del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile di Elevata Qualificazione - Settore
Ragioneria
f.to Dott.ssa Maria Amoruso

Siracusa, lì 06/07/2026