



CITTÀ DI SIRACUSA

SETTORE MOBILITÀ E TRASPORTI
Parcheggi e Servizi Amministrativi



AVVISO PUBBLICO PERMANENTE

per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate alla stipula di convenzioni non esclusive con operatori economici per l'attivazione del sistema di pagamento digitale della sosta su strada mediante applicazioni mobili, c.d. mobile ticketing

1. Premesse

Il Comune di Siracusa, nell'ambito delle proprie competenze in materia di mobilità urbana, gestione della sosta tariffata e modernizzazione dei servizi all'utenza, intende consolidare il sistema di pagamento digitale della sosta su strada tramite applicazioni mobili.

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 63 del 11.06.2026, l'Amministrazione ha approvato gli indirizzi gestionali e le condizioni minime per la stipula di convenzioni non esclusive con operatori economici del settore, secondo un modello aperto, trasparente, non discriminatorio e privo di esclusiva.

Il presente avviso è pubblicato in forma permanente al fine di garantire la più ampia conoscibilità dell'iniziativa e consentire agli operatori economici interessati di presentare istanza di adesione in qualsiasi momento.

Il modello organizzativo prescelto non comporta affidamento di un servizio pubblico, né concessione di servizi, né attribuzione di diritti esclusivi o speciali in favore degli operatori aderenti. Esso si configura quale modalità tecnica e operativa di pagamento della tariffa di sosta, resa disponibile dagli operatori privati agli utenti finali, con integrale riversamento al Comune delle somme dovute a titolo di tariffa comunale, senza trasferimento all'operatore del rischio operativo relativo alla gestione del servizio pubblico di sosta.

Resta fermo che, pur non trattandosi di procedura di affidamento ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, l'Amministrazione assicura il rispetto, in quanto compatibili, dei principi di risultato, fiducia e accesso al mercato di cui agli articoli 1, 2 e 3 del medesimo decreto legislativo, nonché dei principi di trasparenza, imparzialità, non discriminazione, proporzionalità e buon andamento dell'azione amministrativa.

Il presente avviso tiene altresì conto del principio generale desumibile dall'art. 3 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, in materia di contratti dai quali possa derivare un'entrata per l'Amministrazione, assicurando adeguata pubblicità, apertura al mercato e possibilità di accesso non discriminatorio agli operatori interessati.

2. Oggetto dell'avviso

Il presente avviso ha ad oggetto l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici interessati alla stipula di convenzioni non esclusive con il Comune di Siracusa per consentire agli utenti il pagamento della sosta su strada mediante applicazioni mobili.

Le convenzioni avranno ad oggetto esclusivamente la regolazione dei rapporti tecnici, economici, contabili, informativi e organizzativi tra il Comune e l'operatore, ai fini dell'utilizzo dell'applicazione mobile per il pagamento della tariffa di sosta.

L'operatore convenzionato dovrà garantire:

- a) il pagamento della tariffa comunale di sosta da parte dell'utente;
- b) il riversamento integrale al Comune delle somme spettanti all'Ente;
- c) la tracciabilità, rendicontazione e riconciliazione dei flussi;
- d) la trasparenza dei costi eventualmente applicati all'utente;
- e) il rispetto degli obblighi contabili, informativi, tecnici e di protezione dei dati personali.

3. Natura permanente e aperta dell'avviso

Il presente avviso ha carattere permanente.

Gli operatori economici interessati possono presentare istanza di adesione in qualsiasi momento, senza termini di scadenza, salvo eventuale modifica, sospensione o revoca dell'avviso da parte dell'Amministrazione per sopravvenute esigenze organizzative, normative, tecniche o di pubblico interesse.

L'Amministrazione non formerà graduatorie, non attribuirà punteggi e non procederà ad alcuna selezione comparativa finalizzata all'individuazione di un unico operatore.

Tutti gli operatori in possesso dei requisiti richiesti e disponibili ad accettare integralmente le condizioni minime stabilite dal Comune potranno essere ammessi alla stipula della convenzione, previa positiva conclusione dell'istruttoria.

4. Natura giuridica del rapporto

La stipula della convenzione non determina affidamento di appalto, concessione di servizi, partenariato pubblico-privato, affidamento in esclusiva o attribuzione di una posizione preferenziale sul mercato.

In particolare:

- a) non è previsto alcun corrispettivo a carico del Comune;
- b) il servizio di sosta tariffata resta nella piena titolarità e regolazione dell'Amministrazione comunale;
- c) la tariffa di sosta resta determinata esclusivamente dal Comune;
- d) l'operatore non gestisce il servizio pubblico di sosta, ma rende disponibile all'utenza una modalità tecnica di pagamento digitale;
- e) l'eventuale costo del servizio applicato dall'operatore è posto esclusivamente a carico dell'utente, previa chiara e preventiva indicazione prima della conferma della transazione;
- f) il Comune non garantisce all'operatore alcun volume minimo di transazioni, alcun ritorno economico, alcuna esclusiva, alcuna priorità commerciale.

La convenzione ha natura non esclusiva e non impedisce al Comune di stipulare analoghe convenzioni con altri operatori, né di attivare ulteriori strumenti di pagamento della sosta.

5. Valore economico stimato dell'iniziativa

Ai soli fini istruttori, contabili e di proporzionata determinazione degli adempimenti richiesti agli operatori, l'importo stimato annuo degli introiti da tariffa di sosta veicolati mediante sistemi di mobile ticketing è pari a euro 1.500.000,00 annui, sulla base dei dati disponibili relativi ai flussi di pagamento della sosta e/o delle transazioni digitali già registrate.

Tale valore:

- a) ha carattere meramente stimativo e non vincolante;
- b) non costituisce base d'asta;

- c) non determina alcun diritto dell'operatore al conseguimento di volumi minimi di transazioni;
- d) non comporta assunzione di obbligazioni economiche da parte del Comune;
- e) è utilizzato esclusivamente per finalità di programmazione, valutazione amministrativa e programmazione del servizio.

6. Requisiti soggettivi degli operatori

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici che, alla data di presentazione dell'istanza, dichiarino:

- a) l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, richiamate per analogia e in quanto compatibili con la natura del rapporto;
- b) la disponibilità di una piattaforma/applicazione già operativa per il pagamento digitale della sosta o per servizi analoghi di mobilità urbana;
- c) la disponibilità di un referente operativo per i rapporti con l'Amministrazione;
- d) la conformità alla normativa vigente in materia di servizi di pagamento, ove applicabile, ovvero la motivata non applicabilità della relativa disciplina.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare verifiche, richiedere chiarimenti o acquisire documentazione integrativa in relazione alle dichiarazioni rese.

La mancanza dei requisiti dichiarati, l'accertata non veridicità delle dichiarazioni o la non conformità del sistema proposto rispetto alle esigenze organizzative e contabili dell'Ente costituiscono causa di mancata stipula della convenzione ovvero, se accertate successivamente, causa di risoluzione della medesima.

7. Condizioni minime inderogabili della convenzione

La convenzione dovrà conformarsi almeno alle seguenti condizioni minime.

a) assenza di esclusiva: la convenzione non attribuisce alcuna esclusiva all'operatore e non limita la facoltà del Comune di stipulare analoghe convenzioni con altri operatori;

a-bis) requisiti soggettivi e tecnico-organizzativi degli operatori:

- l'operatore deve dichiarare l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, richiamate per analogia e in quanto compatibili con la natura del rapporto;
- L'operatore deve attestare la disponibilità di una piattaforma/applicazione già operativa per il pagamento digitale della sosta o di servizi analoghi di mobilità urbana, l'individuazione di un referente operativo per i rapporti con l'Amministrazione e la conformità alla normativa vigente in materia di servizi di pagamento, ove applicabile, ovvero la motivata non applicabilità della relativa disciplina.

b) tariffe e flussi economici:

- la tariffa di sosta deliberata dal Comune deve essere integralmente riversata all'Ente;
- non sono ammesse trattenute, compensazioni o decurtazioni sulla tariffa comunale;
- il costo del servizio applicato dall'operatore è a totale carico dell'utente;
- nessun corrispettivo, rimborso o onere economico è dovuto dal Comune all'operatore;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di fissare un tetto massimo al costo del servizio applicabile all'utente ovvero di intervenire, con motivato atto, in caso di commissioni manifestamente sproporzionate, a tutela dell'utenza e a presidio del profilo pro-concorrenziale del modello multi-operatore;

c) riversamento e rendicontazione:

- l'operatore provvede al riversamento delle somme di spettanza del Comune con cadenza mensile, entro il decimo giorno del mese successivo a quello di riferimento;
- il riversamento deve avvenire con modalità idonee a garantire la piena riconciliazione contabile dei flussi;

- contestualmente deve essere trasmessa la relativa rendicontazione analitica o la stessa deve essere reperibile da gestionale;

d) sistemi di controllo e dashboard:

- l'operatore deve mettere a disposizione dell'Amministrazione un sistema di consultazione delle transazioni, anche mediante dashboard dedicata;
- il sistema deve consentire la verifica degli importi incassati e riversati, l'estrazione di report analitici o ogni possibile ulteriore informazione utile all'Ente;

e) obblighi contabili:

- l'operatore, in qualità di agente contabile per le somme di spettanza dell'Ente incassate tramite il sistema, è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia contabile e di resa del conto giudiziale;
- la documentazione contabile deve essere trasmessa all'Ente entro i termini previsti dalla normativa vigente e, comunque, in tempo utile a consentire gli adempimenti connessi al rendiconto della gestione;
- la trasmissione della documentazione deve avvenire con modalità idonee a garantirne la protocollazione, la tracciabilità e la riconciliazione con i riversamenti e con la rendicontazione analitica delle transazioni.

f) trasparenza verso l'utenza:

- prima della conferma della transazione devono essere chiaramente indicati la tariffa di sosta, l'eventuale costo del servizio applicato dall'operatore e l'importo complessivo dovuto dall'utente;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di rendere pubbliche e comparabili sul sito istituzionale dell'Ente le condizioni economiche applicate dai singoli operatori, anche al fine di consentire all'utente una scelta informata;

g) tabellonistica e materiale informativo:

- il materiale informativo è realizzato, installato, mantenuto e rimosso dall'operatore a propria cura e spese;
- contenuto, formato, numero, dimensioni e posizionamento devono essere preventivamente approvati dal Comune;
- non è ammessa pubblicità non autorizzata;
- la presenza del materiale informativo non attribuisce alcuna esclusiva né priorità;
- il Comune può limitare il numero massimo del materiale installabile per ciascuna area di sosta;

h) durata:

- la convenzione ha durata di anni tre;
- alla scadenza potrà procedersi a nuova stipula a seguito di motivata valutazione del permanere dell'interesse pubblico, della regolare esecuzione e dell'adeguatezza tecnica e operativa del servizio;
- la nuova stipula deve risultare da espresso atto scritto e resta subordinata alla permanenza dei requisiti dell'operatore e alla conformità alle condizioni stabilite dall'avviso pubblico permanente e dal presente atto;

i) responsabilità e risoluzione:

- l'operatore risponde dei malfunzionamenti del proprio sistema;
- deve essere prevista la facoltà di recesso del Comune per motivi di interesse pubblico;
- deve essere prevista la risoluzione in caso di ritardi o mancato riversamento delle somme, violazioni degli obblighi contabili, gravi disservizi, perdita dei requisiti soggettivi o tecnico-organizzativi, violazioni degli obblighi di trasparenza o violazioni normative rilevanti;

j) clausola di conformità:

- le convenzioni devono contenere una espressa clausola di conformità ai criteri minimi stabiliti dal presente atto; in caso di contrasto tra previsioni della convenzione e criteri minimi stabiliti dal presente atto, prevalgono questi ultimi, e le clausole difformi si intendono sostituite di diritto;

k) protezione dati:

- l'operatore è tenuto al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e sicurezza dei pagamenti, con chiara definizione dei rispettivi ruoli;
- ove ne ricorrano i presupposti, la convenzione deve prevedere la nomina dell'operatore quale responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679;
- la convenzione deve richiamare il rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, nonché dei provvedimenti pro tempore vigenti del Garante per la protezione dei dati personali;

8. Modalità di presentazione dell'istanza

Gli operatori interessati devono presentare istanza mediante PEC all'indirizzo:

mobilitaetrasporti@comune.siracusa.legalmail.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura:

“Manifestazione di interesse per convenzione non esclusiva mobile ticketing sosta su strada”

L'istanza deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, ovvero da soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza.

All'istanza deve essere allegata esclusivamente la proposta di convenzione formulata dall'operatore.

Resta ferma la facoltà del Comune, in sede istruttoria, di richiedere chiarimenti, integrazioni, documentazione tecnica, dichiarazioni o elementi ulteriori necessari alla verifica della conformità della proposta ai requisiti e alle condizioni minime previste dal presente avviso.

La presentazione dell'istanza non determina alcun diritto alla stipula della convenzione, né alcun affidamento, aspettativa qualificata, indennizzo o pretesa nei confronti del Comune.

9. Istruttoria delle istanze e stipula della convenzione

Le istanze pervenute sono esaminate dal Settore Mobilità e Trasporti ai fini della verifica della conformità della proposta di convenzione ai criteri e alle condizioni minime stabilite dalla deliberazione di Giunta Municipale e dal presente avviso.

L'istruttoria è finalizzata, in particolare, alla verifica:

- della conformità della proposta convenzionale ai criteri stabiliti dall'Amministrazione;
- della compatibilità del sistema proposto con le esigenze organizzative, contabili e di controllo dell'Ente;
- della idoneità delle modalità di rendicontazione, riversamento e tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Comune si riserva la facoltà di:

- richiedere chiarimenti, integrazioni o modifiche alla proposta di convenzione;
- richiedere documentazione o elementi tecnici ulteriori;
- svolgere verifiche tecniche sul sistema proposto.

In caso di esito positivo dell'istruttoria, la convenzione è stipulata dal Dirigente del Settore Mobilità e Trasporti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

10. Obblighi di pubblicazione e trasparenza

Il presente Avviso è pubblicato in via permanente sul sito istituzionale del Comune di Siracusa, nella sezione “Amministrazione trasparente” e/o nella sezione “Bandi e gare”.

Il Comune provvede alla pubblicazione dell'elenco aggiornato degli operatori convenzionati.

Le convenzioni stipulate sono pubblicate ove previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di pubblicare le condizioni economiche applicate all'utenza dagli operatori convenzionati, ove ritenuto utile ai fini della trasparenza e della comparabilità delle offerte.

11. Modifiche, sospensione e revoca dell'avviso

Il Comune si riserva la facoltà di modificare, integrare, sospendere o revocare il presente avviso in qualsiasi momento, per ragioni normative, organizzative, tecniche, contabili, gestionali o di pubblico interesse.

La modifica, sospensione o revoca dell'avviso non determina alcun diritto a indennizzi, compensi, rimborsi o risarcimenti in favore degli operatori interessati, convenzionati o istanti, fatto salvo quanto eventualmente previsto dalle convenzioni già sottoscritte.

12. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è individuato in:

Dott.ssa Laura Imbrosciano

Settore Mobilità e Trasporti

PEC: mobilitaetrasporti@comune.siracusa.legalmail.it

E-mail: mobilitaetrasporti@comune.siracusa.it

13. Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimento possono essere trasmesse esclusivamente mediante PEC all'indirizzo:

mobilitaetrasporti@comune.siracusa.legalmail.it

Le risposte di interesse generale potranno essere pubblicate sul sito istituzionale del Comune, nella medesima sezione dell'avviso, senza indicazione del nominativo del richiedente.

14. Clausola finale

Il presente avviso non costituisce procedura di gara né comporta affidamento di appalto o concessione. Il Comune conserva la piena discrezionalità amministrativa nella valutazione delle istanze e nella stipula delle convenzioni, in coerenza con l'interesse pubblico e con le finalità del sistema di pagamento digitale della sosta

Il Dirigente
Settore Mobilità e Trasporti
(Arch. Gaetano Brex)