



AOD "VALLE DELL'ANAPÒ"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Ferla-Palazzolo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

FORMULARIO DELL'AZIONE

NUMERO AZIONE		TITOLO AZIONE			
Azione n. 1		EDUCARSI PER EDUCARE			
1.a – Classificazione dell’Azione programmata (D. M. Lavoro e Politiche Sociali – 26.06.2013)					
	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	AREA DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
SERVIZI TERRITORIALI PER FAVORIRE LA PERMANENZA A DOMICILIO	EDUCATIVA DOMICILIARE IN FAVORE DI MINORI E NUCLEI FAMILIARI	Servizi ed interventi educativi in contesto domiciliare; - Servizi di presa in carica di minori e famiglie	X		X

3. Descrizione delle attività

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

EDUCATIVA DOMICILIARE MINORI E NUCLEI FAMILIARI

L'azione è realizzata presso i Comuni di Canicattini Bagni, Buccheri, Sortino, altamente esposti al disagio minorile, per cui ne rappresenta un'azione di intervento specifico e mirato.

Per ciascun minore viene predisposto un progetto educativo individuale, che richiede elementi indispensabili quali il consenso e la disponibilità del minore, della sua famiglia e delle reti formali ed informali cui appartiene, nonché la capacità di analisi dei bisogni del minore e la rivalutazione delle sue potenzialità.

La realizzazione di tale progetto si articola nelle seguenti fasi:

- 1) Colloqui psico - sociali che coinvolgono la rete primaria e secondaria del minore;
- 2) Osservazione del comportamento e della modalità espressiva del minore (come si relaziona, come comunica, come si presenta a livello cognitivo), che sarà realizzata dal personale educativo e dallo psicologo;



AOD "VALLE DELL'ANAPO"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Terla-Palazzolo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

3) Analisi dei dati raccolti al fine di programmare gli interventi necessari;

4) Attivazione di strategie educative idonee al minore.

Gli interventi possono essere organizzati presso il domicilio del minore, la scuola o centri dove si svolgono attività di socializzazione. Le principali prestazioni offerte sono:

- Sostegno scolastico;
- Interventi sussidiari alla famiglia;
- Aggregazione culturale;
- Interventi di promozione ed inclusione sociale;
- Consulenza e sostegno sociale e psicologico.

Destinatari:

- Minori appartenenti a famiglie multiproblematiche;
- Minori sottoposti a provvedimenti civili dell’Autorità Giudiziaria Minorile.

Modalità di accesso:

Le famiglie accedono al servizio su proposta del servizio sociale o in caso di prescrizione dell’Autorità Giudiziaria.

Gli interessati sono tenuti a rivolgersi all’Assistente sociale comunale, che, dopo un’accurata valutazione dei bisogni rilevati del nucleo familiare del minore, predispone in favore di quest’ultimo un piano assistenziale individualizzato, definendo modalità e tempi di erogazione dei servizi. L’Assistente Sociale provvederà, inoltre, a fornire agli aventi diritto l’elenco degli Enti erogatori del servizio, favorendo così l’esercizio consapevole ed informato del diritto di scelta.

Attività previste e processo di erogazione/fruizione dei servizi e delle prestazioni:

- prevenire ed intervenire nei casi di dispersione scolastica;
- prevenire e recuperare la devianza minorile e giovanile;
- prevenire l’istituzionalizzazione del minore;
- dare sostegno psico-pedagogico ai minori;
- dare sostegno psico-pedagogico ai genitori;
- sensibilizzare i minori alla cultura della legalità;
- promuovere l’integrazione del minore nel contesto territoriale sociale.

4. Definizione della struttura organizzativa e delle risorse

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l’eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Rete di collaborazione fra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di



AOD "VALLE DELL'ANAPO"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri - Buscemi - Canicattini Bagni - Cassaro - Ferla - Palazzolo Acreide - Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

partecipazione:

La rete territoriale che si rinforzerà riguarda:

il Comune;

gli enti del terzo settore;

l'UEPE,

l'USSM,

il Tribunale per i Minorenni;

le Forze dell'Ordine;

il Consultorio Familiare e l'Asp in generale;

le Scuole;

le Parrocchie.

Modalità di coinvolgimento e partecipazione: riunioni ed incontri a cadenza periodica.

Strutture ed attrezzature: le amministrazioni comunali metteranno a disposizione delle professionalità espletanti il servizio una sede dotata di strumenti informatici, linea telefonica, spazio riservato ai colloqui ed ogni altra attrezzatura richiesta per la buona riuscita del servizio.

Uffici comunali,

ufficio di piano dell'AOD Valle dell'Anapo

5. Figure professionali

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione/con contratto di lavoro a tempo determinato	Totale
Educatore		X	5
Psicologo		X	3
Assistente Sociale		X	3

6. Piano finanziario (Allegati 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

7. Specifica ragionata sulle modalità di gestione

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento



AOD "VALLE DELL'ANAPO"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi- Canicattini Bagni- Cassaro-Farla- Palazzolo Acreide- Sertino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

Indiretta/esternalizzata (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare) CON LA PROCEDURA DELL'ACCREDITAMENTO DISTRETTUALE



AOD "VALLE DELL'ANAPÒ"
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi- Canicattini Bagni- Cassaro- Ferla- Palazzolo Acreide- Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

FORMULARIO DELL'AZIONE

NUMERO AZIONE		TITOLO AZIONE			
Azione n. 2		AUTONOMAMENTE COMUNICATIVI (ASACOM)			
1.a – Classificazione dell’Azione programmata D.P. 699 /Serv 4/S.G. del 26/11/2018 e D.D.G. 2469 del 04/12/2018					
SERVIZI TERRITORIALI E COMUNITARI	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	AREA DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
	INTERVENTI DI SOSTEGNO AI CONTESTI QUOTIDIANI DI VITA DEI BAMBINI E DEI RAGAZZI	- interventi copro gettati per singoli alunni in condizioni di difficoltà/rischio	X	X	X

3. Descrizione delle attività

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

Questa azione mira a promuovere l'autonomia e l'integrazione scolastica dei minori affetti da disabilità. Previa diagnosi funzionale, redatta dal Servizio di Neuropsichiatria Infantile, che descrive il grado di compromissione funzionale dell'alunno in situazione di handicap, viene redatto un piano individualizzato, avente finalità di recupero del soggetto a livello fisico, cognitivo, affettivo relazionale, linguistico, sensoriale ecc.

Il servizio viene espletato per mezzo della figura dell'educatore che, invece, accompagna il bambino in tutte quelle attività che riguardano lo scambio comunicativo e quindi l'integrazione nel gruppo classe e l'apprendimento delle autonomie di base ed integranti.

Il servizio sarà reso in stretto raccordo con l'ufficio di servizio sociale comunale ed il Servizio di Neuropsichiatria dell'ASP di Siracusa che monitoreranno l'andamento del progetto educativo individualizzato del minore diversamente abile e valuteranno sia le modalità di erogazione che la qualità del servizio reso, rispetto alle finalità di autonomia ed integrazione. L'attività prevede la stesura dei Piani Personalizzati rivolti ai minori in difficoltà/rischio per prevenire situazioni di emarginazione, promuovere il superamento dell'esclusione e garantire il diritto allo studio.

L'ufficio di Servizio Sociale Comunale ed il Servizio di NPI dell'ASP e valuteranno sia le modalità di erogazione che la qualità del servizio reso.



AOD "VALLE DELL'ANAPO"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Baccheri - Buscemi - Canicattini Bagni - Cassaro - Erice - Palazzolo Acreide - Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

SISTEMA COORDINAMENTO/MONITORAGGIO/VALUTAZIONE:

L'attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione sarà curato dal Servizio Sociale di ogni Comune e dal Gruppo Piano dell'AOD

4. Definizione della struttura organizzativa e delle risorse

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Rete di collaborazione fra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione:

La rete è costituita da:

- Comuni dell' AOD
- Presidi sanitari A.S.P. N.8
- Terzo Settore;
- Strutture residenziali;
- Strutture riabilitative;
- Scuole;
- Fruitori del servizio e le loro famiglie
- Tribunale per i Minorenni
- Associazioni, Vicinato e Famiglia (solidarietà attiva).

Il servizio sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- Presentazione dell'istanza negli uffici dei servizi Sociali dei Comuni interessati;
- Certificazione medica rilasciata dall'ASP ai sensi della Legge 104/92

Il Servizio Sociale cura la fase istruttoria della pratica e verifica la sussistenza dei requisiti previsti. Si procederà quindi alla stesura del Piano Individualizzato secondo le necessità del minore.

5. Figure professionali

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
EDUCATORE		X	12
ASSISTENTE SOCIALE	Ente Locale		6



AOD "VALLE DELL'ANAPO"
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi- Canicattini Bagni- Cassaro-Ferla- Palazzolo Acreide- Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

NEUROPSICHIATRA	ASP		3
PSICOLOGO	ASP		3
ASSISTENTE SOCIALE	ASP		3
INSEGNANTI	SCUOLA		

6. Piano finanziario (Allegati 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

7. Specifica ragionata sulle modalità di gestione

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

indiretta/esternalizzata affidata con la procedura dell'accREDITAMENTO distrettuale



AOD "VALLE DELL'ANAPO"
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri - Buscemi - Canicattini Bagni - Cassaro - Furla - Palazzolo Acreide - Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

FORMULARIO DELL'AZIONE

NUMERO AZIONE

TITOLO AZIONE

Azione n. 3		LA SQUADRA			
1.a – Classificazione dell’Azione programmata D.P. 699 /Serv 4/S.G. del 26/11/2018 e D.D.G. 2469 del 04/12/2018					
SERVIZI TERRITORIALI COMUNITARI	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	AREA DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
	CENTRO EDUCATIVO TERRITORIALE PER DISABILI	- promuovere l'integrazione e la socializzazione di soggetti diversamente abili		X	

3. Descrizione delle attività

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

Il Centro educativo per Disabili, secondo quanto previsto dalla Legge 104/92, si configura quale spazio appositamente strutturato, con funzione socio-educativa-assistenziale, idoneo a favorire il processo di crescita e d'integrazione sociale di persone disabili, fornendo valide occasioni per sviluppare e/o migliorare le capacità relazionali, e a valorizzare e supportare i legami che l'individuo instaura con la comunità. E' una struttura socio assistenziale che mira alla crescita dei soggetti diversamente abili e aiuta la famiglia a mantenerli all'interno del proprio nucleo familiare, contrastandone quanto più possibile l'istituzionalizzazione e l'emarginazione, permettendo alla famiglia di poter essere sostituita per alcune ore del giorno nel loro faticoso compito.

Attività rivolte ai destinatari:

- attività di socializzazione (partecipazione ad eventi e feste locali, a varie iniziative in collaborazione con i servizi e le associazioni di volontariato dove è attivato il Centro);
- attività artistico-socio-occupazionali e culturali (mantenimento del livello di scolarizzazione, conoscenze elementari di utilizzo dei mezzi informatici, attività teatrali, laboratori di pittura, di manipolazione...)

Destinatari del servizio sono:

Disabili Psico-Fisici-Sensoriali ai sensi dell'art. 3 legge 104/92 residenti nel comune dove è istituito il centro.

Per ogni persona con disabilità inserita al Centro, viene predisposto un piano individuale d'intervento, dagli operatori dell'ASP e dei comuni, al fine di promuovere la crescita personale a diversi livelli di autonomia (personale, formativa, ecc.) partendo dal rispetto delle capacità del soggetto.

Sono previsti n. 3 Centri, **tutti in strutture messe a disposizione dagli enti locali**, nello specifico:



AOD "VALLE DELL'ANAPO"
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D43

Buccheri- Buscemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Ferla-Palazzo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

1. PALAZZOLO A. - BUCCHERI - BUSCEMI N.1 modulo da 10 utenti (res. nei comuni indicati);
2. CANICATTINI B. N. 1 modulo da 10 utenti;
3. CASSARO/FERLA, N. 1 modulo da 6 utenti (res. nei comuni indicati);

Modalità di erogazione del servizio:

Il servizio sarà erogato secondo il seguente iter:

Presentazione della domanda presso gli uffici di servizio sociale dei comuni di residenza corredata da: certificazione medica rilasciata dalla competente ASP ai sensi della legge 104/92 e certificazione ISEE;

- Valutazione tecnica dell'Ass. soc. dell'ufficio di Servizio Sociale del Comune ;
- Stesura della graduatoria per l'accesso al servizio;
- Stesura del progetto individualizzato di concerto con l'ASP;
- Accesso ed erogazione del servizio.

Il servizio Sociale Comunale cura la fase istruttoria della pratica, verifica la situazione socio-economica del richiedente e la sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Concluso l'iter, il Servizio Sociale provvede a comunicare all'interessato l'ammissione al servizio.

Documentazione:

Presso ogni Centro dovrà essere tenuta la seguente documentazione:

Registro giornaliero delle presenze delle persone inserite;

Cartelle personali degli utenti con i seguenti documenti (scheda d'ingresso, Piano individualizzato);

Diario giornaliero del Centro redatto dagli operatori, degli orari e delle attività svolte.

Attività di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

L'attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione sarà effettuata dal Servizio Sociale Professionale dei Comuni e dal personale dell'ASP.

Valutazione dell'azione:

- a livello comunale: dall'ufficio di Servizio Sociale tramite visite domiciliari, incontri, riunioni sia con gli operatori degli enti erogatori del servizio sia con gli utenti e le loro famiglie;
- a livello dell'A.O.D. "Valle dell'Anapo".

Dal Gruppo Piano dell'A.O.D. tramite:

- schede/questionari da somministrare agli utenti e agli operatori del servizio;
- Incontri periodici con attivazione del Tavolo Tematico permanente.

ORARIO DI APERTURA DEI CENTRI:

COMUNI	GIORNI	ORARIO DI APERTURA
Palazzo A- Buccheri - Buscemi	lunedì	dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle 18.00
	martedì	dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle 18.00



AOD "VALLE DELL'ANAPO"
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Busemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Ferla-Palazzolo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

	mercoledì	dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle 18.00
	giovedì	dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle 18.00
	Venerdì	dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle 18.00
Canicattini B	lunedì	dalle ore 15.00 alle ore 17.00
	mercoledì	dalle ore 15.00 alle ore 17.00
	venerdì	dalle ore 15.00 alle ore 17.00
Ferla-Cassaro	lunedì	dalle ore 10 alle ore 13.00
	mercoledì	dalle 10.00 alle ore 13.00
	venerdì	dalle ore 15.00 alle ore 18.00

4. Definizione della struttura organizzativa e delle risorse

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

La Rete di collaborazione è costituita da:

Gli uffici di servizio sociale dei Comuni del Distretto;

I Presidi Sanitari A.S.P. n. 8;

Servizi sociali Azienda Ospedaliera;

Impresa Sociale (Ente erogatore del servizio);

Strutture Riabilitative;

Associazioni di volontariato, di famiglie e cittadinanza attiva,

Parrocchie,

Scuole.

I soggetti coinvolti sono:

I fruitori del servizio e loro famiglie;

il personale degli enti gestori del servizio;

il personale dei vari servizi pubblici coinvolti;

i Medici di famiglia;

eventuali volontari.

Modalità di coinvolgimento e di partecipazione: si prevedono periodici momenti di confronto fra gli operatori, gli assistiti e le loro famiglie al fine di garantire la partecipazione e la gestione qualitativa degli interventi.

Livello di integrazione socio-sanitaria: Il Centro Educativo territoriale per Disabili fornisce esclusivamente prestazioni di tipo socio-assistenziale. Non sono previste prestazioni di tipo sanitario.

L'individuazione dell'Ente Gestore del servizio verrà effettuata attraverso le normative vigenti in materia di appalti pubblici.



AOD "VALLE DELL'ANAPÒ"
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buseemi-Canicattini Bagni-Casavaro-Foria-Palazzolo Acreide-Surtino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

5. Figure professionali

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
OSA		X	3
EDUCATORE		X	4
ANIMATORE		X	3
AUSILIARIO		X	1
ASSISTENTE SOCIALE	X	X	2

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 E 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare

7. Specifica ragionata sulle modalità di gestione

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

(x)Affidamento del Servizio secondo la normativa vigente prevista dal Codice sugli Appalti Pubblici



AOD "VALLE DELL'ANAPO"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Ferla-Palazzolo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

FORMULARIO DELL'AZIONE

NUMERO AZIONE

TITOLO AZIONE

Azione n. 4		TELETRASPORTIAMOCI			
1.a – Classificazione dell’Azione programmata D.P. 699 /Serv 4/S.G. del 26/11/2018 e D.D.G. 2469 del 04/12/2018					
	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	AREA DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
SERVIZI TERRITORIALI COMUNITARI	TRASPORTO DISABILI FREQUENZA CENTRI DIURNI	- promuovere l'integrazione e la socializzazione di soggetti diversamente abili, attraverso l'erogazione di un servizio a supporto delle famiglie	X	X	X

3. Descrizione delle attività

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

Il Trasporto disabili è un intervento finalizzato a garantire alle persone fragili e con ridotta mobilità la possibilità di muoversi sul territorio .

Attività rivolte ai destinatari:

Le prestazioni del servizio consistono nell'accesso alle strutture sociali/assistenziali quali i centri educativi territoriali per adulti, socio ricreativi per minori e/o altre destinazioni volte a favorire la piena partecipazione degli utenti alla vita sociale, formativa e lavorativa.

Destinatari del servizio sono: gli utenti dei comuni di Buccheri, Buscemi e Canicattini Bagni.

Modalità di erogazione del servizio

Prelevamento dell'utente dalla propria abitazione e accompagnamento presso le destinazioni sopra descritte e viceversa

Attività di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione)

L'attività di coordinamento sarà effettuata dal Servizio Sociale dei singoli Comuni. L'attività di monitoraggio e valutazione sarà effettuata dal gruppo di lavoro previsto dal Regolamento di funzionamento del Gruppo Piano.

Valutazione dell'azione:



AOD "VALLE DELL'ANAPO"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Ferla-Palazzolo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

a livello comunale: dagli uffici di Servizio Sociale;

a livello di AOD : Gruppo Piano.

4. Definizione della struttura organizzativa e delle risorse

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

La Rete di collaborazione è costituita da:

Gli uffici di servizio sociale dei Comuni del Distretto;

I Presidi Sanitari A.S.P. n. 8;

Servizi sociali Azienda Ospedaliera;

Impresa Sociale (Ente erogatore del servizio);

Strutture Riabilitative;

Associazioni di volontariato, di famiglie e cittadinanza attiva,

Parròchie,

Scuole.

I soggetti coinvolti sono:

I fruitori del servizio e loro famiglie;

il personale degli enti gestori del servizio;

il personale dei vari servizi pubblici coinvolti;

i Medici di famiglia;

eventuali volontari.

Modalità di coinvolgimento e di partecipazione: si prevedono periodici momenti di confronto fra gli operatori, gli assistiti e le loro famiglie al fine di garantire la partecipazione e la gestione qualitativa degli interventi.

5. Figure professionali

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
OSA		X	3
AUTISTA		X	3



AOD "VALLE DELL'ANAPO"
DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Ferla-Palazzo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 E 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare

7. Specifica ragionata sulle modalità di gestione

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

(x) Indiretta/esternalizzata CON LA PROCEDURA DELL'ACCREDITAMENTO DISTRETTUALE



AOD "VALLE DELL'ANAPO"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Ferla-Palazzolo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

FORMULARIO DELL'AZIONE

NUMERO AZIONE		TITOLO AZIONE			
Azione n. 5		ASSISTENZA TECNICA			
1.a – Classificazione dell’Azione programmata (D. M. Lavoro e Politiche Sociali – 26.06.2013)					
	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	AREA DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
AZIONE DI SISTEMA PER SOSTENERE I DISTRETTI SOCIO SANITARI	SUPPORTO TECNICO ED AMMINISTRATIVO AI DISTRETTI SOCIO SANITARI	Affiancare il Gruppo Piano nella fase di definizione delle procedure per l'affidamento dei servizi, per l'avvio degli stessi, l'implementazione e la gestione delle piattaforme informatiche	X	X	X
			X	X	X
			X	X	X

3. Descrizione delle attività

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

L'azione di sistema prevede il **Supporto tecnico ed amministrativo** all'ufficio di piano dell'AOD - Si procederà al reperimento di 1 figura professionale di esperto nella progettazione sociale, con competenze in materia di procedure di affidamento dei servizi, di coordinamento, monitoraggio e valutazione dei servizi socio assistenziali anche mediante l'impiego delle pertinenti piattaforme informatiche.

Il professionista affiancherà il Gruppo Piano nelle fasi di progettazione ed integrazione degli interventi, di definizione di atti di gare, disciplinari e capitolati, avvisi e regolamenti, nella fase di rendicontazione nonché nella fase di gestione degli interventi.

Indicatori di risultato:

- Numero di gare predisposte;
- Numero di atti amministrativi di affidamento prodotti;
- Numero di servizi affidati;
- Numero di atti di liquidazione prodotti



AOD "VALLE DELL'ANAPO"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Forla-Palazzo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

4. Definizione della struttura organizzativa e delle risorse

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Uffici comunali,
ufficio di piano dell'AOD Valle dell'Anapo

5. Figure professionali

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione/con contratto di lavoro a tempo determinato	Totale
Esperto progettazione sociale e appalti		X	1
			1

6. Piano finanziario (Allegati 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

7. Specifica ragionata sulle modalità di gestione

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

X diretta



AOD "VALLE DELL'ANAPÒ"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri- Buscemi-Canicattini Bagni-Cassaro-Erba-Palazzolo Acreide-Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

FORMULARIO DELL'AZIONE

NUMERO AZIONE		TITOLO AZIONE			
Azione n.6		POTENZIAMENTO UFFICIO DI PIANO			
1.a – Classificazione dell'Azione programmata (D. M. Lavoro e Politiche Sociali – 26.06.2013)					
AZIONE DI SISTEMA PER SOSTENERE I DISTRETTI SOCIO SANITARI	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	AREA DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
	INCENTIVO PERSONALE COMUNALE	AL Incremento del monte ore	X	X	X

3. Descrizione delle attività

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

L'azione di sistema si sviluppa secondo tre specifiche tipologie di intervento:

a) **Incentivo al personale comunale** - L'azione è diretta a destinare specifiche risorse al personale comunale (sia tecnico che amministrativo) facente parte del Gruppo Piano e /o del Gruppo ristretto, rendendo disponibile un plafond di ore aggiuntive rispetto all'attività ordinaria.

Ciò permetterà l'efficientamento della spesa, ovvero il miglioramento della capacità di spesa dell'AOD.

INDICATORI:

Indicatori di processo

- Numero di ore presenza straordinaria degli operatori componenti l'ufficio di piano;
- Numero di operatori componenti l'ufficio di piano presenti alle attività lavorative in orario di lavoro straordinario;
- Grado di interesse nella partecipazione alle attività;
- Grado di competenza degli operatori componenti l'ufficio di piano.

Indicatori di risultato

- somma spesa ogni trimestre;
- numero di atti di liquidazione prodotti.

4. Definizione della struttura organizzativa e delle risorse

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Uffici comunali,



AOD "VALLE DELL'ANAPO"

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D48

Buccheri - Buscemi - Canicattini Bagni - Cassaro - Ferla - Palazzolo Acreide - Sortino

Ambito Omogeneo Distrettuale – Distretto socio sanitario 48

ufficio di piano dell'AOD Valle dell'Anapo

5. Figure professionali

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione/con contratto di lavoro a tempo determinato	Totale
Tutti i componenti l'ufficio di piano dell'AOD	X		8

6. Piano finanziario (Allegati 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

7. Specifica ragionata sulle modalità di gestione

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

X diretta