



**Città di Siracusa**  
Settore Affari Istituzionali

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE ALLA PRESIDENZA**  
**E ALL'ESECUTIVO DELLA CONSULTA FEMMINILE COMUNALE**

**IL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

Visto il Regolamento della Consulta Femminile, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 05/05/2025 e successivamente modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 203 del 19/11/2025;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 4347 del 04/09/2025, con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la designazione delle componenti della Consulta Femminile;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 4857 del 02/10/2025, con la quale sono stati sospesi i termini del predetto Avviso pubblico, a seguito delle criticità interpretative emerse in ordine ad alcune disposizioni regolamentari;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 667 del 17/02/2026, con la quale, preso atto della modifica regolamentare, sono stati riaperti i termini dell'Avviso pubblico ed è stato approvato il relativo modello di dichiarazione;

Dato atto che, conclusa la fase di acquisizione e verifica delle istanze, occorre procedere agli adempimenti conseguenti per la costituzione degli organi della Consulta;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2779 del 01/06/2026 con la quale sono state ammesse le componenti della Consulta Femminile Comunale;

Ritenuto necessario invitare le componenti ammesse a presentare la propria candidatura alla Presidenza e/o all'Esecutivo, secondo le modalità e i termini stabiliti dal presente Avviso e dal Regolamento vigente.

**SI RENDE NOTO**

che sono aperti i termini per la presentazione delle candidature alla Presidenza e all'Esecutivo della Consulta Femminile Comunale del Comune di Siracusa

**1. Destinatarie dell'avviso**

Possono presentare la candidatura tutte le componenti della Consulta Femminile Comunale che sono state ammesse a seguito dell'avviso approvato con Determina Dirigenziale n.667 del 17/02/2026, nonché le ex Presidenti che, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento vigente, restano di diritto componenti della Consulta. Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, la carica di Presidente è rinnovabile per un solo mandato consecutivo. La candidatura è personale, deve essere sottoscritta dalla candidata e deve riferirsi alla carica per la quale si intende concorrere.

È consentito presentare candidatura sia alla Presidenza sia all'Esecutivo, mediante compilazione dei rispettivi moduli allegati al presente Avviso

**2. Candidatura alla Presidenza**

Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, la Presidente è eletta dall'Assemblea tra le componenti della Consulta.

Ogni votante può esprimere una sola preferenza e l'elezione avviene a maggioranza dei presenti.

La Presidente dura in carica due anni, per un solo mandato consecutivo, secondo quanto previsto dal Regolamento vigente.

### **3. Candidatura all'Esecutivo**

Ai sensi del Regolamento; l'assemblea è composta da un rappresentante per ogni movimento, associazione, partito politico, organizzazione di categoria, albo professionale, l'Esecutivo è composto da nove componenti elette dall'Assemblea tra le candidate. Ogni componente dell'assemblea può esprimere fino a due preferenze.

Nel rispetto del Regolamento, ciascuna associazione, partito politico, movimento, sindacato, albo professionale, gruppo femminile od organizzazione di categoria non potrà avere più di un membro nell'Esecutivo.

Assume il ruolo di Vicepresidente la candidata più votata nell'elezione dell'Esecutivo. La Segretaria Tesoriera è scelta dalla Presidente tra le componenti dell'Esecutivo.

### **4. Modalità di presentazione delle candidature**

Le candidature dovranno essere presentate utilizzando gli appositi moduli allegati al presente Avviso, debitamente compilati e sottoscritti dalla candidata, unitamente a copia del documento di identità in corso di validità, ove la sottoscrizione non sia digitale.

I moduli da utilizzare sono:

- Modulo A - Istanza di candidatura a componente dell'Esecutivo della Consulta Femminile Comunale;
- Modulo B - Istanza di candidatura alla Presidenza della Consulta Femminile Comunale.

La documentazione dovrà essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Siracusa;
- invio tramite PEC all'indirizzo: [affari.istituzionali@comune.siracusa.legalmail.it](mailto:affari.istituzionali@comune.siracusa.legalmail.it).

Nell'oggetto della trasmissione dovrà essere indicata la dicitura "Consulta Femminile - Candidatura alla Presidenza" oppure "Consulta Femminile - Candidatura all'Esecutivo", in relazione alla carica per cui si concorre.

### **5. Termini di presentazione**

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione della Determinazione Dirigenziale di approvazione del presente Avviso all'Albo Pretorio on line dell'Ente, con esclusione del giorno di pubblicazione dal computo del termine.

Le candidature pervenute oltre il termine indicato, prive di sottoscrizione o non riconducibili a componenti ammesse alla Consulta non saranno prese in considerazione.

### **6. Istruttoria delle candidature**

Il Settore Affari Istituzionali procederà alla verifica formale delle candidature pervenute, con riferimento alla completezza della documentazione e alla corrispondenza della candidata con l'elenco delle componenti ammesse alla Consulta Femminile Comunale.

L'elenco delle candidature regolarmente presentate sarà reso disponibile ai fini dello svolgimento delle operazioni assembleari ed elettorali previste dal Regolamento.

### **7. Svolgimento delle elezioni**

Entro un mese dalla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, l'Assessore agli Affari Istituzionali convocherà la prima Assemblea pubblica della Consulta Femminile Comunale per procedere all'elezione della Presidente e delle componenti dell'Esecutivo, ai sensi del Regolamento vigente.

Le operazioni di voto si svolgeranno secondo le modalità previste dal Regolamento della Consulta Femminile e nel rispetto dei principi di trasparenza, partecipazione e regolarità del procedimento.

#### **8. Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al Regolamento della Consulta Femminile vigente e agli atti del procedimento richiamati in premessa.

Il presente Avviso, unitamente ai moduli di candidatura, è pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Siracusa.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Settore Affari Istituzionali.

**Il Responsabile del Servizio  
Organi Istituzionali  
Dott.ssa Paola Rubino**

**Il Dirigente del Settore  
Affari Istituzionali  
Dott. Enzo Miccoli**