



CITTÀ DI SIRACUSA



SETTORE POLITICHE SOCIALI

AVVISO PUBBLICO DI COPROGETTAZIONE

Ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e del D.M. 72/2021 per l'**attivazione di un Centro Aggregativo Estivo per Minori nei quartieri Mazzarona e Belvedere – Estate 2026**

CUP B39I26001220001

In esecuzione della Determina Dirigenziale n. 3159 del 22/06/2026

Premesso che la Legge n. 199/2025 – Legge di Bilancio 2026 (art. 1, commi 222 e 223) – ha confermato e reso strutturale il *Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori*, con una dotazione di *60 milioni di euro annui* a decorrere dal 2026, finalizzato al finanziamento di iniziative promosse dai Comuni – anche in collaborazione con enti pubblici e privati – per il potenziamento di:

- centri estivi;
- servizi socio-educativi territoriali;
- centri con funzione educativa e ricreativa a favore di minori, nel periodo luglio - settembre 2026;

Dato atto che il Comune di Siracusa ha manifestato formalmente il proprio interesse a beneficiare del finanziamento mediante iscrizione nell'apposito elenco dei Comuni beneficiari attraverso la piattaforma dedicata (<https://pcm.appianportals.com/dip-famiglia-centri-estivi>);

Visto il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche della famiglia del 17/06/2026 che approva l'elenco definitivo dei comuni beneficiari Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori;

Visto che al Comune di Siracusa è stata assegnata una somma pari a € 146.331,62;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 69 dell'11/06/2026, avente ad oggetto "Fondo destinato ai Comuni per le attività socio-educative a favore dei minori Anno 2026", con la quale sono stati stabiliti i criteri per l'utilizzo del fondo statale destinato alle attività socio-educative a favore dei minori per l'anno 2026;

Rilevato che la citata Delibera di Giunta stabilisce di ripartire in fondo in due linee di intervento:

Linea A: *Voucher individuali che individua lo strumento dei buoni spesa assegnati alle famiglie, spendibili presso strutture accreditate;*

Linea B: *Attività progettuali territoriali che prevede l'attivazione di progetti educativi nei quartieri periferici;*

Atteso che, in attuazione degli indirizzi dell'Amministrazione in materia di politiche sociali, il Comune promuove da anni interventi volti a :

- *sostenere il benessere psico-fisico dei minori;*
- *alleggerire il carico delle famiglie e favorire la conciliazione tra vita privata e lavoro;*
- *prevenire il disagio minorile attraverso attività socio-educative e ricreative come opportunità di apprendimento, socializzazione e inclusione sociale, anche per minori con disabilità;*

Evidenziato che tali finalità sono perseguibili anche attraverso la collaborazione con enti pubblici e privati per la realizzazione di servizi socio-educativi e ricreativi a favore di bambini e adolescenti, compresi i minori con disabilità o in condizione di disagio comportamentale;

Considerato che la chiusura delle scuole determina l'urgenza di attivare tempestivamente le procedure, atteso che numerose famiglie hanno già iscritto o intendono iscrivere i minori a dette attività;

Considerato che per la Linea B il Comune di Siracusa intende attivare due Centri aggregativi per minori individuando i quartieri periferici di Mazzarona e Belvedere;

Richiamati gli standard minimi definiti dalla suddetta deliberazione per la Linea B, tra cui una durata minima di **5 settimane**, da luglio al 15 settembre 2026, per almeno **25 ore settimanali** e contenuti focalizzati su laboratori esperienziali, educazione civica e scoperta del territorio.

Visto il mandato conferito al Dirigente del Settore Politiche Sociali per l'attivazione di tali progetti estivi e per l'adeguamento proporzionale dei parametri quantitativi in base all'importo definitivo che verrà assegnato dallo Stato;

Rilevato che la valorizzazione del ruolo del terzo settore nella realizzazione di interventi di carattere generale, con particolare riferimento agli interventi sociali, rappresenta una finalità delle Istituzioni Pubbliche, perseguita nell'ottica di dare concreta attuazione al principio di sussidiarietà orizzontale che trova riconoscimento nell'articolo 118, comma 4, del dettato costituzionale;

Considerato che le forme di co-programmazione, co-progettazione e convenzionamento di cui al D. lgs. 117/2017 prevedono che entrambi i soggetti, pubblici e privati, partecipino pariteticamente alla definizione delle linee programmatiche e progettuali e alla realizzazione degli interventi, tramite la messa a disposizione reciproca di risorse, in termini di volontari, personale, spazi, beni mobili o immobili e quant'altro necessario;

Visti:

- gli articoli 97 e 118 comma 4 della Costituzione;
- la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- l'art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328";
- la L.R. n. 22/1986 "Riordino dei servizi e delle attività socio-assistenziali in Sicilia" e ss. mm. ii.;
- gli artt. 6, 11, 12 e 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la delibera ANAC n. 32 del 20 gennaio 2016 "Determinazione – Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali";
- l'art. 55 comma 3 del Decreto Legislativo 117/2017 (Codice del Terzo Settore);
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, che ha precisato il procedimento amministrativo da adottare per l'implementazione dell'art. 55 del D. Lgs. 117/2017 e segnatamente gli atti da assumere nell'ambito di un procedimento di co-progettazione;
- la sentenza della Corte Costituzionale n. 131/2020 che ha definito la co-progettazione come *"una delle più significative attuazioni del principio di sussidiarietà orizzontale valorizzato dall'art. 118, c. 4, Cost"*, un originale canale di amministrazione condivisa, alternativo a quello del profitto e del mercato, scandito per la prima volta in termini generali come una vera e propria proceduralizzazione dell'azione sussidiaria;
- le Linee guida ANAC n. 17 del 27/07/2022 recanti *"Indicazioni in materia di affidamenti ai servizi sociali"*;
- l'art. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss. mm. e ii., in base al quale: *"In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa con gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato. Non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017"*;

Visto il CUP : B39I26001220001;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'attivazione di una procedura di co-progettazione con Enti del Terzo Settore per definire nel dettaglio gli interventi educativi da realizzare prioritariamente nelle aree

periferiche della città, in coerenza con le finalità del finanziamento statale e gli indirizzi dell'Amministrazione

Quanto sopra premesso, il Comune di Siracusa

AVVISA

Che è indetta una procedura ad evidenza pubblica, diretta a verificare l'interesse e la disponibilità di Enti del Terzo Settore alla co-progettazione di un progetto definitivo e alla gestione di un Centro Aggregativo Estivo per Minori nei quartieri Mazzarona e Belvedere.

ART. 1 – RIFERIMENTI NORMATIVI E NATURA DELLA PROCEDURA

Il Comune di Siracusa – Settore Politiche Sociali (di seguito “Amministrazione”) nell’ambito delle politiche di welfare di comunità e di promozione dei servizi educativi per l’infanzia e l’adolescenza, avvia un percorso di coprogettazione ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) e del D.M. 72/2021 (Linee guida sui rapporti collaborativi tra PA ed ETS).

L’Amministrazione intende coinvolgere gli Enti del Terzo Settore (ETS) nella definizione e nell’attuazione di risposte innovative e condivise al bisogno educativo estivo dei minori residenti nel territorio, con particolare riferimento ai quartieri di periferia di Mazzarona e di Belvedere.

La presente procedura è aperta, trasparente e rispettosa dei principi di imparzialità, par condicio e non discriminazione tra i soggetti interessati.

ART. 2 – FINALITÀ E OBIETTIVI

L’Amministrazione intende coprogettare due Centri Aggregativi Estivi per minori che perseguano le seguenti finalità:

- Offrire a bambini e ragazzi di età compresa tra 4 e 16 anni un’esperienza educativa strutturata durante il periodo di interruzione scolastica estiva, in un contesto ludico, relazionale e inclusivo;
- Contrastare la povertà educativa e prevenire il disagio socio-relazionale, con attenzione ai minori provenienti da contesti di vulnerabilità socio-economica;
- Promuovere la conoscenza attiva del territorio siracusano, valorizzando il patrimonio storico, culturale e naturale della città e della provincia;
- Favorire il senso di appartenenza e la cittadinanza attiva nei minori partecipanti, con particolare riferimento ai quartieri di Mazzarona e di Belvedere;
- Sostenere le famiglie nella conciliazione dei tempi di vita e lavoro nel periodo estivo;
- Rafforzare le reti di prossimità tra ETS, famiglie e Amministrazione, in un’ottica di supporto alla genitorialità.

ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio da coprogettare prevede l’attivazione di due Centri Aggregativi Estivi, rispettivamente a Mazzarona e Belvedere, per un massimo di 30 minori in ciascun centro suddivisi preferibilmente in tre fasce di età omogenee (4 -6 anni, 7-11 anni, 12-16 anni) da realizzarsi prevalentemente presso i locali della ex scuola Chindemi di Via Algeri e presso i locali del XII Istituto Comprensivo di Belvedere, con utilizzo di spazi interni ed esterni.

Struttura e organizzazione del servizio

- Durata: 5 settimane nel periodo estivo 2026 (luglio– 15 settembre), in accordo con il calendario definitivo da concordarsi in sede di coprogettazione;

- Orario: attività diretta con i minori dalle ore 9.00 alle ore 13.00, per 5 giorni settimanali (lunedì–venerdì). Lo svolgimento del servizio settimanale, compreso di attività di programmazione o altro sarà pari a 25 ore;
- Rapporto operatore/bambini per ogni Centro: 1 educatore ogni 10 bambini, più 1 assistente per ogni gruppo;
- Personale minimo per ogni Centro: 3 educatori, 3 assistenti , 1 coordinatore, 1 addetto segreteria, 1 ausiliario, esperti esterni per laboratori.
- Il servizio dovrà comprendere anche le attività di pulizia dei locali interni ed esterni per entrambi i centri.

Attività interne

Le giornate si articoleranno in :

- Accoglienza e gioco libero;
- Attività ludico-motorie e di gioco di squadra;
- Laboratori creativi (pittura, riciclo creativo, manipolazione, lettura animata, musica, ballo, arte);
- Un laboratorio settimanale condotto da un esperto esterno (artista, musicista o educatore sportivo).

Attività esterne

Sono previste almeno 4 uscite sul territorio, con modalità ludiche e partecipative (cacce al tesoro tematiche, narrazioni animate, laboratori all'aperto), idonee ad esplorare le risorse culturali, ambientali, naturalistiche del territorio della provincia di Siracusa.

ART. 4 RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione comunale, in sede di coprogettazione, metterà a disposizione:

- I locali della ex scuola Chindemi di Via Algeri spazi interni ed aree esterne e i locali del XII Istituto Comprensivo di Belvedere, previa autorizzazione dell'autorità scolastica competente;
- Un contributo economico pari a € 32.000,00 per ciascun centro, comprensivo di IVA ove applicabile, da negoziare e formalizzare nell'accordo di coprogettazione nei limiti delle disponibilità delle risorse assegnate dal fondo;
- Supporto del Servizio Sociale professionale;
- Supporto comunicativo e promozionale attraverso i canali istituzionali del Comune;
- Supervisione tecnica e co-valutazione in itinere e finale del progetto.

ART. 5 – LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio previsto dal presente avviso sarà realizzato nel Comune di Siracusa, quartieri Mazzarona e Belvedere.

ART. 6 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso gli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 comma 1 del D.Lgs. 117/2017, iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S), di cui all'art. 45 del medesimo Decreto Legislativo.

Il requisito dell'iscrizione, nelle forme indicate nel presente articolo, dovrà essere posseduto alla data di scadenza del presente Avviso e perdurare per l'intero periodo di realizzazione del servizio.

La cancellazione dei soggetti proponenti dal citato registro R.U.N.T.S. o l'interruzione delle procedure di iscrizione potrà comportare la conseguente revoca dal finanziamento.

Non costituiscono requisito l'iscrizione ad altra tipologia di registri/albi sia nazionali che regionali.

Via Italia 103, n° 105 – 96100 SIRACUSA – Tel.: +39 0931781300

Mail: politichesociali@comune.siracusa.it pec: servizisociali@comune.siracusa.legalmail.it

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli Enti sopraindicati in forma singola o in forma associata, costituita o costituenda, in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

Gli enti partecipanti in forma associata dovranno:

- a) essere costituiti in forma associata prima della presentazione della proposta oppure definire, al momento della presentazione della candidatura, i componenti del raggruppamento e le rispettive attività, individuando un capofila del raggruppamento, e presentare dichiarazione di impegno dei medesimi componenti a costituirsi, in caso di selezione, in forma associata;
- b) mantenere la stessa compagine anche nella successiva fase realizzativa, fatte salve le ipotesi di legge in ordine alle modifiche soggettive ammesse.

Non è ammessa la partecipazione di un Ente come singolo e come componente in forma associata, a pena di esclusione di tutte le proposte presentate

ART. 7- REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Al fine di partecipare al presente Avviso di co-progettazione i soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti:

A) Requisiti di ordine generale e di idoneità:

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 (richiamati in via analogica);
- assenza di cause ostative a contrarre con le Pubbliche Amministrazioni (art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001) o di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa vigente).
- l'insussistenza, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione, delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6/9/2011, n. 159;
- l'insussistenza, nei confronti del legale rappresentante e di tutto il personale impiegato nelle attività – dipendenti, collaboratori, volontari - di condanne, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna irrevocabile, per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quater.1, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2 della Legge 4 aprile 2006, n. 38;
- posizione regolare dell'Ente rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei propri lavoratori (ove pertinente);
- posizione regolare dell'Ente rispetto agli obblighi assicurativi previsti per i volontari;
- posizione regolare dell'Ente rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse.

B) Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 117/2017. Il requisito dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore deve intendersi soddisfatto da parte degli Enti attraverso la loro iscrizione, alla data di presentazione della proposta, a uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore, in applicazione dell'art. 101, secondo comma, del D. Lgs. n. 117/2017 e ss. mm. ii.;
- per le imprese sociali e le cooperative sociali iscritte alla sezione imprese sociali del Registro imprese, l'iscrizione nella sezione "imprese sociali" del Registro imprese soddisfa il requisito dell'iscrizione al RUNTS;

In caso di composizione plurisoggettiva, i requisiti citati dovranno essere posseduti e pertanto dichiarati da ciascun partecipante all'aggregazione.

C) Requisiti di capacità tecnica

- esperienza almeno di tre anni, maturata nell'ultimo quinquennio, nella gestione di servizi educativi o ricreativi per minori. Il possesso dei requisiti dovrà essere auto dichiarato dal Legale Rappresentante del richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., producendo un elenco

dei servizi svolti, comprendente i committenti, gli importi, il periodo di esecuzione (giorno – mese – anno), l’oggetto del contratto;

- disponibilità a impiegare personale in possesso dei titoli professionali adeguati (educatore con titolo di studio pertinente, coordinatore con comprovata esperienza);
- Copertura assicurativa per tutti i partecipanti alle attività RCO;
- possedere il requisito della capacità economica e finanziaria adeguata agli interventi richiesti, che verrà valutata con riferimento al fatturato specifico per attività socio-assistenziali rivolte a minori al netto dell’IVA, realizzato complessivamente nell’arco degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili alla data di pubblicazione del bando, pari all’importo delle risorse disponibili per la co-progettazione dell’intervento in argomenti ovvero Euro 60.000,00.

L’Amministrazione, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere integrazioni e chiarimenti.

ART. 8 - MODALITA’ DI SVILUPPO DELL’ISTRUTTORIA PUBBLICA DI CO-PROGETTAZIONE

La procedura si svolgerà nelle seguenti fasi:

1. Acquisizione delle adesioni;
2. Valutazione delle proposte ed ammissione alla fase di co-progettazione del soggetto con il maggior punteggio secondo i criteri di cui all’art. 11 del presente Avviso.
3. Avvio della co-progettazione tra i referenti tecnici del soggetto selezionato e i responsabili comunali costituiti in commissione ed elaborazione del progetto definitivo in forma concertata fino al raggiungimento del livello di sviluppo e di dettaglio richiesti da una progettazione di tipo esecutivo.

La procedura avrà come base la discussione del progetto presentato dal soggetto selezionato, con possibilità di apportarvi variazioni e porterà alla definizione dei contenuti della convenzione da stipulare.

4. La procedura si concluderà con la stipula, in forma di convenzione, dell’accordo procedimentale di collaborazione ai sensi degli artt. 11 e 12 della legge n. 241/1990. Il soggetto co-progettante è obbligato alla stipula della convenzione entro il termine che sarà definito secondo le modalità di cui al precedente comma.

Qualora, senza giustificati motivi, esso non adempia a tale obbligo, l’Amministrazione potrà dichiararne la decadenza dall’accordo di partenariato.

L’amministrazione procedente si riserva di interrompere la presente procedura in una qualunque delle fasi sopra descritte, di decidere di non procedere alla realizzazione dell’intervento, o di avviare una nuova procedura.

In nessun caso è previsto compenso, rimborso o risarcimento o altro emolumento per le attività di co-progettazione svolte.

ART.9 - TERMINI E MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura, unitamente agli allegati richiesti, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante, **entro le ore 23:59 del giorno 29/06/2026 esclusivamente a mezzo PEC criptata** all’indirizzo: servizisociali@comune.siracusa.legalmail.it. Inoltre, entro le ore 10,00 del giorno successivo alla data di scadenza deve essere inviata al medesimo indirizzo PEC la password per aprire la PEC della candidatura trasmessa.

L’oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura:

“PROPOSTA DI CO-PROGETTAZIONE - CENTRO AGGREGATIVO ESTIVO PER MINORI.

Dovranno essere allegati alla PEC due file distinti così denominati:

1. Istanza di partecipazione – Allegato A

Essa, dovrà essere redatta dai partecipanti secondo il modello Allegato A, completa di ogni sua parte, in forma di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e sottoscritta digitalmente dal/dai Rappresentanti Legali di ogni partner.

Dovrà contenere:

- la completa denominazione dell’Ente o degli Enti partecipanti, la forma giuridica, la sede legale, i numeri di C.F. e Partita I.V.A.;

- le generalità del/dei Legale/i Rappresentante/i;
- la dichiarazione di voler partecipare alla presente procedura, accettandone tutti i termini e le condizioni;
- il nominativo del referente dell'azione, l'indirizzo di posta elettronica certificata designato per ricevere comunicazioni,
- il numero di telefono, indirizzo di posta elettronica;
- copia dell'atto costitutivo dell'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) o dichiarazione di impegno a costituirsi in ATS, in caso di approvazione del progetto, nel quale deve essere indicato il soggetto che assume il ruolo di capofila e le attività svolte da ciascun partner;

Sono considerate eleggibili le domande di partecipazione che soddisfano i seguenti criteri:

- rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle domande previsti dal presente Avviso;
- presenza dei requisiti in capo al potenziale destinatario indicati nel presente Avviso.

L'Amministrazione precedente si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione presentata.

2. Proposta progettuale- Allegato B

Essa dovrà essere redatta secondo il modello **Allegato B**, contenente un'ipotesi di programmazione di dettaglio e di ulteriore articolazione e declinazione operativa del progetto per cui si presenta la candidatura.

La proposta progettuale dovrà consistere in una relazione di massimo 15 pagine formato A4 comprensive di indice e copertina, carattere Times New Roman dimensione 11 punti interlinea singola, completa di uno schema dei costi previsti, sottoscritta digitalmente dal Rappresentante Legale dei partecipanti.

Nello schema dei costi non può essere inserito e monetizzato l'attività di Volontariato, che è da delineare unicamente nella proposta progettuale.

La proposta progettuale deve, altresì, contenere l'indicazione delle risorse proprie, a titolo di compartecipazione al progetto, che possono consistere in proprie risorse strumentali/ umane/finanziarie.

La proposta progettuale dovrà avere particolare riguardo rispetto agli elementi di arricchimento proposti, indicando le risorse aggiuntive al budget di progetto dell'Amministrazione, messe a disposizione del soggetto attuatore partner.

Dovranno essere dettagliati i servizi resi e descritti gli elementi oggetto di valutazione, utilizzando quale modello di riferimento il modello Allegato B) del presente Avviso.

Potranno essere aggiunti al modello gli allegati ritenuti utili per una positiva valutazione della proposta.

N.B. = In caso di raggruppamento costituendo, la "Proposta progettuale" deve essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti/procuratori di ciascun soggetto che farà parte del raggruppamento. In caso di raggruppamento costituito, dal legale rappresentante/procuratore della mandataria.

ART. 10. MODALITA' DI SELEZIONE

Le richieste dei soggetti interessati saranno valutate da una Commissione nominata dall'Amministrazione Comunale successivamente alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.

Le istanze regolarmente pervenute nel termine previsto saranno aperte in seduta pubblica in data e ora da individuare, che sarà resa nota tramite comunicazione sul sito web della Amministrazione precedente.

In seduta pubblica si procederà alla verifica della data di arrivo delle istanze entro il termine previsto, accertando la loro regolare trasmissione a mezzo PEC. Si procederà quindi all'esame della documentazione e, se del caso, alle relative esclusioni.

Successivamente, in relazione ai soggetti ammessi, si procederà all'esame dell'Allegato B "Proposta progettuale" al fine di verificare che essa contenga la documentazione richiesta. Ultimate tali operazioni, in seduta riservata saranno valutati gli elementi contenuti all'Allegato B. La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri elencati al successivo art. 11 mediante l'attribuzione di un punteggio numerico (punteggio massimo attribuibile 100, **punteggio minimo 60, al di sotto del quale è prevista l'esclusione**). Dei predetti lavori la Commissione redigerà specifici verbali.

Ultimata la valutazione, si procederà alla dichiarazione dei punteggi complessivamente attribuiti, con le relative motivazioni, ed alla dichiarazione della graduatoria di merito in base alla quale sarà individuato il

soggetto ammesso alla fase di co-progettazione. Nell'ipotesi di ex equo saranno ammessi entrambi gli Enti primi classificati.

Ove il progetto presentato risulti idoneo e coerente rispetto a quanto richiesto nell'Avviso, la procedura di selezione è ritenuta valida anche nel caso di presentazione di domanda di partecipazione da parte di un unico soggetto. Viceversa, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'individuazione del soggetto attuatore per la co-progettazione se nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto e/o per ragioni di pubblico interesse.

ART. 11. VALUTAZIONE DELLE ISTANZE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Una Commissione, composta da personale interno del Comune di Siracusa in numero minimo di tre persone, avrà il compito di valutare le manifestazioni di interesse pervenute secondo la seguente griglia di attribuzione di punteggi:

A. QUALITA' PROGETTUALE E METODOLOGICA (MAX 70 punti)	
<p>A.1 Coerenza degli obiettivi con i bisogni dei territori e dei minori dei quartieri Mazzarona e Belvedere</p> <p>Nell'attribuzione del punteggio verranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • originalità e innovatività delle proposte educative e laboratoriali; • articolazione e qualità del programma settimanale (equilibrio attività interne/esterne, fasce d'età); 	<p>Da 0 a 20 Punti così attribuiti: Proposta insufficiente: 0 -5 Punti Proposta discreta: 6-10 Punti Proposta buona: 11-15 Proposta ottima: 16-20 Punti</p>
<p>A.2 Proposte relative all'inclusione di minori con disabilità</p>	<p>Da 0 a 10 Punti così attribuiti: Proposta insufficiente: 0 -2 Punti Proposta discreta: 3 -5 Punti Proposta buona: 7- 8 Proposta ottima: 9-10 Punti</p>
<p>A.3 Valorizzazione del territorio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qualità e pertinenza delle uscite sul territorio proposto siracusano e provinciale; - modalità ludico partecipative di fruizione del patrimonio culturale e naturale 	<p>Da 0 a 8 punti così attribuiti: Proposta insufficiente: 0 -2 Punti Proposta discreta: 3 -4 Punti Proposta buona: 5- 6 Proposta ottima: 7-8 Punti</p>
<p>A.4 Modalità di attivazione della rete territoriale e delle risorse presenti sul territorio</p> <p>Nell'attribuzione del punteggio verranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coinvolgimento nel progetto di partner di collaborazione utili alla realizzazione delle attività • azioni e modalità operative che dimostrino capacità di connessione e lavoro in rete con i partner; 	<p>Da 0 a 7 Punti così attribuiti: Proposta insufficiente: 0 -2 Punti Proposta discreta: 3 -4 Punti Proposta buona: 5- 6 Punti Proposta ottima: 7 Punti</p>
<p>A.5 Presenza di esperti esterni (artisti, musicisti, sportivi) con curriculum adeguato</p>	<p>Da 0 a 10 punti così attribuiti Nessun esperto : 0 punti Da 1 a 2 esperti con esperienza in progetti simili e in</p>

	settori artistico-culturali- ambientalistici diversi: 3 punti Da 3 a 4 esperti con esperienza in progetti simili e in settori artistico-culturali- ambientalistici diversi: 5 punti Più di 4 esperti con esperienza in progetti simili e in settori artistico-culturali- ambientalistici diversi: 10 punti
A.6 Servizi migliorativi Nell'attribuzione del punteggio verranno valutate eventuali modalità di trasporto gratuito.	Da 0 a 10 Punti così distribuiti: Nessuna proposta: 0 Punti Proposta sufficiente 1-3 Punti Proposta buona 4 – 6 Punti Proposta ottima 7 – 10 Punti
A.7 Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza. Nell'attribuzione del punteggio verrà valutata la metodologia che il proponente intende adottare per una valutazione qualitativa e quantitativa degli effetti delle attività progettuali sul territorio e sulla specifica tipologia di utenza.	Da 0 a 5 Punti così distribuiti: Descrizione minima: 0 - 1 Punti Descrizione sufficiente: 2-3 Punti Descrizione completa: 4-5Punti
B. ESPERIENZA MATURATA (MAX 15 punti)	
A.1 Esperienza del soggetto proponente nella realizzazione di progetti in servizi analoghi all'oggetto dell'avviso Descrizione analitica e dettagliata dell'esperienza maturata da parte dell'Ente del Terzo Settore in servizi educativi e scolastici, servizi ricreativi e di aggregazione per minori, servizi socio educativi, progetti di inclusione e pari opportunità. Nel caso di partecipazione plurima si sommano le esperienze dei componenti il raggruppamento	Da 0 a 9 punti così distribuiti: Meno di 1 anno o esperienze episodiche: 0-3 punti Da 1 a 3 anni: 4-6 punti Più di 4 anni di gestione continuativa: 7-9
A.2 Capacità di lavoro in rete con i servizi del territorio. Descrivere massimo 3 esperienze degli ultimi 5 anni incentrate sulla tutela dei minori o il contrasto alla povertà educativa mediante attività ricreative e di socializzazione. Sono esclusi dalla valutazione i contratti di servizio o convenzioni in accreditamento bilaterali (a titolo esemplificativo ASACOM – Educativa domiciliare, Assistenza Domiciliare) Sarà valutata la qualità e titolarità del ruolo nella rete	Da 0 a 6 Punti così distribuiti: a.1 Capofila o coordinatore di reti multi-attori (Scuole ASP, Comune, Terzo Settore) in progetti, complessi sulla povertà educativa o inclusione minori, attuati o in atto Punti 2 per ogni esperienza a.2 Partner attivo (non Capofila) all'interno di accordi formali (progetti regionali, nazionali) coprogettando le azioni e integrando le proprie risorse con altri, attuati o in atto. Punti 1 per ogni esperienza
C. QUALITA' DEL PIANO ECONOMICO (MAX 15 punti)	
Completezza e coerenza del Piano economico previsionale.	Da 0 a 5 Punti così distribuiti: Descrizione minima: 0- 1 Punti Descrizione sufficiente: 2 -3 Punti Descrizione completa: 4-5 Punti
Compartecipazione al progetto a carico del proponente	Da 0 a 10 Punti così distribuiti; Nessuna compartecipazione: 0 Punti

Nell'attribuzione del punteggio verrà valutata l'entità della quota di compartecipazione aggiuntiva, ricavabile dal Quadro economico, che i proponenti intendono mettere a disposizione del Progetto rispetto al totale delle risorse previste nel presente avviso	Punteggio massimo assegnato alla quota di compartecipazione più alta. Gli altri punteggi saranno proporzionati di conseguenza, con arrotondamento alla seconda unità decimale.
TOTALE(A+B+C)	100

I punteggi da attribuire si intendono compresi entro i valori massimi stabiliti per ciascuna voce e l'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene secondo quanto previsto nella superiore tabella.

ART. 12. CONVENZIONE

A seguito l'individuazione della proposta progettuale verrà istituito un tavolo di co-progettazione con l'Ente del Terzo Settore, finalizzato all'elaborazione condivisa del progetto attuativo e relativo piano finanziario. Successivamente sarà sottoscritta apposita Convenzione finalizzata alla regolamentazione dei reciproci rapporti tra le parti.

In ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione, verrà applicata la disciplina di cui all'art. 12 della Legge 241/1990 recante "*Provvedimenti attributivi di vantaggi economici*", così come stabilito dalle Linee guida ministeriali sul rapporto fra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore, adottate con D.M. n. 72 del 31/03/2021.

Il finanziamento assume natura esclusivamente compensativa degli oneri e delle responsabilità dell'Ente del Terzo Settore, priva di scopo di lucro o profitto alla funzione pubblica sociale. Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, esso sarà erogato esclusivamente a titolo di copertura e rimborso dei costi diretti o indiretti, effettivamente sostenuti, debitamente documentati e autorizzati.

Come previsto dalle succitate Linee guida, la convenzione disciplinerà gli elementi salienti dell'esecuzione delle attività del progetto quali:

- la durata
- gli impegni comuni e propri di ciascuna parte
- il quadro economico risultante dalle risorse, anche umane, messe a disposizione dalle parti
- le coperture assicurative chieste all'Ente del Terzo Settore
- i termini e le modalità di rendicontazione delle spese
- la disciplina vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

ART. 13. VERIFICHE E CONTROLLI

L'Amministrazione effettuerà le verifiche dei requisiti di cui all'art. 94 e segg. del D. Lgs. n. 36/2023 nei confronti del soggetto aggiudicatario, nonché la verifica dei requisiti previsti dall'art. 7 dell'Avviso.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del concorrente e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 14. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti e ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

ART.15. ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

I soggetti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione. Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC e tramite e-mail agli indirizzi indicati nella domanda medesima.

ART. 16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI

Ai sensi dell'art. 4 e ss. della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Maria Magnano, Responsabile E.Q. Servizio Infanzia, Minori e famiglia
Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile Unico del Procedimento, a mezzo e-mail all'indirizzo: maria.magnano@comune.siracusa.it fino a quattro giorni prima della scadenza del termine per la presentazione della candidatura.

ART. 17. NORME DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente il presente Avviso consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa.

Art. 18. ALLEGATI

Al presente Avviso è allegato, per farne parte sostanziale e integrante, quanto segue:
Allegato A) Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive;
Allegato B) Schema della Proposta Progettuale.

La Dirigente
Dott.ssa Adriana Butera

Nota informativa semplificata

Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale

Chi tratta i miei dati?

Comune di Siracusa, in qualità di titolare (con sede in Piazza Duomo, 4, 96100 - Siracusa (SR) - C.F. 80001010893 - PEC: protocollo@comune.siracusa.legalmail.it), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Ho l'obbligo di fornire i dati?

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco () o altro elemento distintivo dei vari servizi pubblici è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione della procedura e la fornitura del servizio, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa. Comune di Siracusa gestisce numerosi servizi, con varie modalità e per ognuno di essi variano la tipologia dei dati richiesti e le finalità di raccolta.*

Per quanto sono trattati i miei dati?

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

A chi vengono inviati i miei dati?

I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore ed indicati nell'informativa dettagliata di ogni servizio.

Che diritti ho sui miei dati?

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

Via Italia 103, n° 105 – 96100 SIRACUSA – Tel.: +39 0931781300
Mail: politichesociali@comune.siracusa.it pec: servizisociali@comune.siracusa.legalmail.it

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

A chi mi posso rivolgere?

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente (**Marco La Diega**, email: staff@marcoladiega.it - telefono: **0918720509**) oppure presso l'ufficio protocollo dell'Ente inviando una email all'indirizzo protocollo@comune.siracusa.legalmail.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email.

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento e sulle altre informazioni utili sono fornite nelle singole informative dei vari servizi.

LINK UTILI

[GDPR: Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali](#)

[Decreto Legislativo n.196 del 30/06/2003 c.d. Codice Privacy](#)

[Garante europeo della protezione dei dati \(GEPD\)](#)

[Garante della Privacy](#)