

Città di Siracusa
4 ° COMMISSIONE CONSILIARE

**Personale, Polizia urbana, Viabilità, Protezione Civile, Sport e Tempo libero, Servizi Demografici,
Società partecipate, Decentramento, Regolamenti di competenza
VERBALE N. DEL 31/03/2026**

Addì 31/03/2026 alle ore 11,30, presso l'Urban Center, Via N. Bixio, a Siracusa, si è riunita la 4° Commissione Consiliare presieduta dal Presidente Dott. Ivan SCIMONELLI, per discutere i seguenti punti:

Lettura e approvazioni verbali delle sedute precedenti;

In aggiornamento per stesura atto di indirizzo su “Nuovo assetto organizzativo dell' Ufficio Stampa del Comune di Siracusa e iniziative dell' Amministrazione a seguito dei pensionamenti intervenuti” – Cons. Ivan Scimonelli;

Sono presenti i Consiglieri:

SCIMONELLI
GALLITTO
GRECO entra alle ore 11,48
LA RUNA
PORTO
ROMANO
VACCARO
ZAPPALA'
DE SIMONE sostituisce GENNUSO
BUCCHERI sostituisce FIRENZE

Il Presidente constatato il numero legale apre la seduta alle ore 11,45 assiste il dipendente Daniela Vasile nella qualità di segretario verbalizzante.

Considerato che non ci sono verbali pronti da approvare il Presidente passa alla trattazione del secondo punto all'OdG.

E' presente il Dott. Cascio.

Il Presidente comunica che l'Assessore non è presente e che lo stesso ha richiesto di essere ascoltato mediante collegamento ufficio.

Precisa che tale collegamento potrà essere effettuato esclusivamente previa approvazione all'unanimità dei commissari presenti.

Il Presidente sottopone pertanto la proposta ai componenti della Commissione, chiedendo se vi sia consenso allo svolgimento del collegamento.

Il Consigliere Greco entra alle ore 11,48.

Si procede, quindi alla verifica del consenso: il Cons. De Simone esprime voto contrario, così come il Consigliere Zappalà. Non essendovi l'unanimità richiesta, il collegamento non viene effettuato.

Il Presidente saluta il Dott. Cascio.

Il Presidente di aver già trasmesso al Dott. Cascio l'accordo siglato tra Assostampa e ANCI, emerso a seguito dell'incontro con i rappresentanti di Assostampa.

Prosegue riferendo che, dall'incontro è emerso che gli inquadramenti contrattuali per l'assunzione del personale all'ufficio stampa seguono i contratti degli enti locali e l'accordo prevede l'assunzione del personale dell'ufficio stampa da parte dei comuni mediante bandi di concorso.

Il Presidente chiede al Dott. Cascio chiarimenti in merito al PIAO discusso nella medesima mattinata della Commissione.

Il Dott. Cascio riferisce che, allo stato attuale, il PIAO non prevede alcuna figura da inserire nei concorsi per l'area della comunicazione. Precisa che lo stesso potrà essere modificato dopo l'approvazione del rendiconto di bilancio prevista per il mese di Aprile, a seguito della quale ci sarà un quadro chiaro sugli spazi assunzionali, definiti tali spazi, qualora il Consiglio comunale approvi le relative risorse e le stanzi in bilancio, si potrà procedere all'indizione dei concorsi finalizzati all'assunzione del personale.

Si apre ampio dibattito, il Presidente evidenzia la necessità di garantire continuità ai lavori della Commissione e riferisce di aver provveduto a sintetizzare quanto emerso nelle precedenti sedute, predisponendo un apposito atto di indirizzo.

Il Consigliere Greco, con riferimento all'atto di indirizzo, osserva che sarebbe opportuno disporre preliminarmente della dotazione organica dell'Ente e propone di non limitare l'analisi alla sola figura dei giornalisti, ma di estenderla all'intera pianta organica, al fine di avere una visione complessiva.

Dirigente Cascio precisa che lo spazio assunzionale non coincide con la dotazione organica.

Il Presidente dice che in prima battuta si procederà con la votazione dell'atto di indirizzo e, successivamente, convocherà il Dott. Cascio, l'Ass. Zappulla e il Dott. Lorefice.

Il Consigliere Zappalà chiede chiarimenti in merito alle somme derivanti dal collocamento in quiescenza del personale.

Il Dott. Cascio risponde che tali somme vengono reintegrate in bilancio e possono essere utilizzate ad altre finalità.

Il Cons. Buccheri esce alle ore 12,13.

Il Presidente legge e pone in votazione l'atto di indirizzo, allegato al presente verbale quale parte integrante.

Si procede quindi alla votazione per appello nominale.

MELFI ASTENUTO

GALLITTO ASTENUTO

DE SIMONE FAVOREVOLE

GRECO FAVOREVOLE

LA RUNA FAVOREVOLE

PORTO ASTENUTO, e dichiara di attendere dall'Amministrazione la predisposizione di un prospetto recante l'indicazione delle figure mancanti in pianta organica e ritenute necessarie, nonché la definizione delle priorità amministrative, in coerenza con le risorse economiche disponibili;

ROMANO ASTENUTO

VACCARO FAVOREVOLE

ZAPPALA' ASTENUTO

SCIMONELLI FAVOREVOLE

Esito della votazione

FAVOREVOLI 5

ASTENUTI 5

L'atto di indirizzo **NON** è approvato.

Conclusi i punti all'OdG il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12,25.

IL PRESIDENTE
(Dott. Ivan SCIMONELLI)

Ivan Scimone

IL SEGRETARIO verbalizzante

(Daniela VASILE)

Daniela Vasile



CITTA' DI SIRACUSA

IV COMMISSIONE CONSILIARE CONSILIARE PERMANENTE DI STUDIO

Personale, Polizia urbana, Viabilità, Protezione Civile, Sport e Tempo libero, Servizi Demografici, Società partecipate, Decentramento, Regolamenti di competenza

ATTO DI INDIRIZZO

Oggetto: Indirizzi in materia di organizzazione dell'Ufficio Stampa comunale e adesione ai principi del Protocollo ANCI-FNSI del 28 gennaio 2026

La **IV Commissione Consiliare Permanente**, riunitasi in data 17/03/26, 31/03/26 per la trattazione del tema relativo al *"Nuovo assetto organizzativo dell'Ufficio Stampa del Comune di Siracusa e iniziative dell'Amministrazione a seguito dei pensionamenti intervenuti"*,

PREMESSO CHE

- La Legge n. 150/2000 disciplina le attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni, prevedendo la presenza di **uffici stampa strutturati composti da personale giornalistico qualificato**;

- il Comune di Siracusa ha storicamente rappresentato un modello virtuoso, essendo stato tra i primi enti locali a dotarsi di un ufficio stampa mediante concorso pubblico;

- nel corso dei lavori della IV Commissione consiliare è emersa l'ipotesi di una riorganizzazione dell'Ufficio Stampa, mediante affidamento a soggetti esterni;

CONSIDERATO CHE

- nel corso delle audizioni svolte in Commissione, le rappresentanze di categoria ASSOSTAMPA e FNSI hanno evidenziato come l'eventuale esternalizzazione del servizio non sia coerente con il quadro normativo vigente e con la funzione pubblica dell'informazione istituzionale ;

- è stato sottolineato come l'Ufficio Stampa costituisca **presidio di trasparenza, imparzialità e correttezza dell'informazione verso i cittadini** ;

- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, costituisce lo strumento unitario di programmazione dell'Ente, comprendendo tra l'altro la pianificazione del fabbisogno di personale;
 - all'interno del PIAO è ricompreso il Piano triennale dei fabbisogni di personale, attraverso il quale l'Amministrazione definisce le proprie esigenze organizzative e le modalità di reclutamento delle professionalità necessarie;
- la corretta organizzazione dell'Ufficio Stampa, nel rispetto della Legge n. 150/2000 e del Protocollo ANCI-FNSI, deve trovare coerente collocazione all'interno dei suddetti strumenti programmatici, privilegiando il reclutamento di personale interno qualificato rispetto al ricorso a servizi esternalizzati;

RILEVATO CHE

- il medesimo protocollo individua negli uffici stampa interni uno strumento essenziale per rafforzare il rapporto fiduciario tra amministrazione e cittadini;
- a seguito dei recenti pensionamenti, l'organico dell'Ufficio Stampa comunale risulta significativamente ridotto, con conseguente indebolimento della capacità operativa della struttura;
- tale situazione rende necessario un intervento programmatico volto al ripristino della piena funzionalità dell'Ufficio, nel rispetto dei principi di cui alla Legge n. 150/2000 e del Protocollo ANCI-FNSI;
- la scelta di esternalizzare il servizio di informazione istituzionale rischierebbe di:
 - compromettere l'autonomia e l'imparzialità della comunicazione pubblica;
 - ridurre il controllo diretto dell'Ente sulle attività informative;
 - porsi in contrasto con gli indirizzi nazionali condivisi tra ANCI e rappresentanze della stampa;

RITENUTO CHE

sia interesse pubblico primario garantire una comunicazione istituzionale:

- trasparente
- professionale
- conforme alla normativa vigente

- è stato sottolineato come l'Ufficio Stampa costituisca **presidio di trasparenza, imparzialità e correttezza dell'informazione verso i cittadini** ;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, costituisce lo strumento unitario di programmazione dell'Ente, comprendendo tra l'altro la pianificazione del fabbisogno di personale;
- all'interno del PIAO è ricompreso il Piano triennale dei fabbisogni di personale, attraverso il quale l'Amministrazione definisce le proprie esigenze organizzative e le modalità di reclutamento delle professionalità necessarie;
- la corretta organizzazione dell'Ufficio Stampa, nel rispetto della Legge n. 150/2000 e del Protocollo ANCI-FNSI, deve trovare coerente collocazione all'interno dei suddetti strumenti programmatori, privilegiando il reclutamento di personale interno qualificato rispetto al ricorso a servizi esternalizzati;

RILEVATO CHE

- il medesimo protocollo individua negli uffici stampa interni uno strumento essenziale per rafforzare il rapporto fiduciario tra amministrazione e cittadini;
- a seguito dei recenti pensionamenti, l'organico dell'Ufficio Stampa comunale risulta significativamente ridotto, con conseguente indebolimento della capacità operativa della struttura;
- tale situazione rende necessario un intervento programmatico volto al ripristino della piena funzionalità dell'Ufficio, nel rispetto dei principi di cui alla Legge n. 150/2000 e del Protocollo ANCI-FNSI;
- la scelta di esternalizzare il servizio di informazione istituzionale rischierebbe di:
 - compromettere l'autonomia e l'imparzialità della comunicazione pubblica;
 - ridurre il controllo diretto dell'Ente sulle attività informative;
 - porsi in contrasto con gli indirizzi nazionali condivisi tra ANCI e rappresentanze della stampa;

RITENUTO CHE

sia interesse pubblico primario garantire una comunicazione istituzionale:

trasparente
professionale
conforme alla normativa vigente

sia necessario fornire un chiaro indirizzo politico-amministrativo all'Ente, in coerenza con le migliori pratiche nazionali;

LA COMMISSIONE DELIBERA IL SEGUENTE ATTO DI INDIRIZZO PER IMPEGNARE SINDACO E GIUNTA:

1. A conformare l'organizzazione dell'Ufficio Stampa del Comune di Siracusa ai principi della Legge n. 150/2000, garantendo la presenza di personale giornalistico qualificato all'interno dell'Ente;
2. A recepire e applicare i contenuti del Protocollo d'intesa ANCI-FNSI del 28 gennaio 2026, quale riferimento per la gestione della comunicazione istituzionale;
3. A escludere il ricorso all'esternalizzazione del servizio di ufficio stampa, in quanto non coerente con:
 - a) il quadro normativo vigente
 - b) gli indirizzi nazionali condivisi tra enti locali e rappresentanze della categoria
4. A procedere al rafforzamento dell'Ufficio Stampa mediante l'attivazione di procedure concorsuali pubbliche, da programmare nell'ambito del Piano triennale dei fabbisogni di personale e del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), al fine di reintegrare le unità cessate dal servizio e garantire la continuità e qualità dell'informazione istituzionale;
5. A garantire adeguati percorsi di formazione e aggiornamento professionale del personale addetto, in linea con le indicazioni del protocollo ANCI-FNSI;
6. A riferire periodicamente alla Commissione consiliare competente sullo stato di attuazione del presente atto di indirizzo.
7. A prevedere, nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e del Piano triennale dei fabbisogni di personale, una programmazione coerente con il presente atto di indirizzo, assicurando il rafforzamento dell'Ufficio Stampa mediante personale interno in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente.