

CITTÀ DI SIRACUSA

C.F. 80001010893 - P.I. 00192600898



SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio Politiche Abitative



Pec: [politicheabitative@comune.siracusa.legalmail.it](mailto:politicheabitative@comune.siracusa.legalmail.it)

### AVVISO PUBBLICO

**Criteria e procedure per l'erogazione del contributo per l'accesso alle abitazioni in locazione (L.R. 1/2026, art. 57)**

#### OGGETTO DEL CONTRIBUTO

In attuazione della Legge di stabilità regionale 2026-2028, la Regione Siciliana finanzia un contributo annuo finalizzato alla riduzione del canone di locazione per le abitazioni sul mercato privato.

#### DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

L'intervento è rivolto ai cittadini italiani, o di stato aderente all'Unione Europea o titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di permesso di soggiorno in corso di validità, ai sensi della vigente normativa in assenza di titolarità di diritti di proprietà e usufrutto.

#### REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare istanza i nuclei familiari che, alla data di pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- **Composizione nucleo: Almeno 3 unità.**
- **Situazione economica: Attestazione ISEE in corso di validità non superiore a € 10.000,00.**
- **Titolo di occupazione: Contratto di locazione regolarmente registrato per un immobile destinato ad abitazione principale.**

I requisiti richiesti per l'accesso al contributo devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza.

#### ENTITÀ DEL BENEFICIO

Il contributo è stabilito in un importo forfettario annuo di **€ 3.000,00** per l'esercizio finanziario 2026.

E' previsto un incremento annuo di **€ 200,00** per ogni ulteriore figlio del richiedente (intestatario scheda anagrafica) **oltre il primo**.

L'erogazione effettiva avverrà nei limiti dello stanziamento di bilancio regionale disponibile sul capitolo 180067.

**Sono esclusi dal beneficio i nuclei familiari con contratti di locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica appartenenti alle categorie catastali A1, A8, A9.**

#### MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

L'istanza deve essere presentata **esclusivamente** dal **sogetto intestatario** (intestatario scheda) **di famiglia anagrafica composta da almeno tre (03) unità**, residente nel territorio della Regione Siciliana da almeno due (02) anni e attualmente residente nel Comune di Siracusa, in possesso dei requisiti sopra riferiti.

Deve essere presentata unicamente **in modalità on-line con autenticazione tramite Spid** (il richiedente deve coincidere con il titolare dello Spid) **o CIE** (carta di identità elettronica) compilando la relativa modulistica disponibile sul portale istituzionale del Comune di Siracusa raggiungibile al seguente link: *Istanze on-line Settore Politiche Sociali*

[https://portalepa.comune.siracusa.it/portal/servizi/moduli/pre\\_auth](https://portalepa.comune.siracusa.it/portal/servizi/moduli/pre_auth)

La notifica di avvenuta protocollazione, con specificazione del relativo numero e data, sarà trasmessa per ciascuna istanza presentata all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione dello Spid o CIE.

**All'istanza deve essere allegata la seguente documentazione:**

1. Fotocopia del documento di riconoscimento dell'istante in corso di validità, ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000;
2. In caso di soggetto extracomunitario, copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o del permesso di soggiorno in corso di validità;
3. Attestato indicatore ISEE rilasciato dagli Uffici abilitati basato sui redditi dell'anno 2024, in corso di validità;
4. Regolare contratto di locazione per uso abitativo relativo ad un immobile adibito ad abitazione principale corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente, regolarmente registrato ed in regola con il pagamento annuale dell'imposta di registro, salvo opzione della cedolare secca, ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n.23/2011 e ss.mm.ii.  
*Il contratto può essere intestato anche ad un altro componente del nucleo familiare, purché l'immobile sia corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente e alla sua abitazione principale;*
5. Ricevute di pagamento annuale dell'imposta di registro, salvo che in caso di cedolare secca.

Qualora nel corso dell'istruttoria si rendesse necessaria l'acquisizione di chiarimenti sui dati e sulle informazioni fornite dai richiedenti, gli uffici potranno inoltrare richiesta specifica.

Il Comune è sollevato da ogni responsabilità per errata indicazione di numeri di telefono, email o altri dati che impediscano il contatto con l'utente e l'utile definizione dell'istanza la quale si intenderà, in questo caso, rigettata.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle istanze pervenute al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000. Eventuali false dichiarazioni, oltre a rispondere di falso di reato alle autorità competenti, faranno perdere ogni diritto all'assegnazione del contributo.

#### **PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE**

Il Comune raccoglie le istanze, verifica la sussistenza dei requisiti e trasmette alla Regione l'elenco dei richiedenti il contributo.

La Regione, con successivo decreto, approverà una graduatoria regionale dei richiedenti ed una graduatoria regionale dei beneficiari per il riparto e l'assegnazione delle somme ai Comuni nei limiti dello stanziamento di bilancio disponibile; la graduatoria sarà redatta secondo l'indicatore ISEE familiare in ordine crescente.

Il Comune provvederà alla successiva attribuzione delle somme ai beneficiari utilmente collocati nella graduatoria regionale nei limiti dello stanziamento di Bilancio regionale disponibile.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione al procedimento amministrativo di cui al presente Avviso comporta l'accettazione di tutte, nessuna esclusa, le condizioni stabilite nello stesso Avviso.

L'erogazione del contributo in favore dei beneficiari rimane subordinato alla previsione del relativo finanziamento regionale. Pertanto, alcuna responsabilità e/o onere potrà essere addebitato al Comune di Siracusa nel caso in cui le istanze non verranno soddisfatte.

## **Il Funzionario EQ Responsabile del Servizio**

Arch. Ignazio Barone

**La Dirigente**

Dott.ssa Adriana Butera

## **NOTA INFORMATIVA SEMPLIFICATA**

*Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale*

### **Chi tratta i miei dati?**

*Comune di Siracusa, in qualità di titolare (con sede in Piazza Duomo, 4, 96100 - Siracusa (SR) - C.F. 80001010893 - PEC: protocollo@comune.siracusa.legalmail.it), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.*

### **Ho l'obbligo di fornire i dati?**

*Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco (\*) o altro elemento distintivo dei vari servizi pubblici è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione della procedura e la fornitura del servizio, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa. Comune di Siracusa gestisce numerosi servizi, con varie modalità e per ognuno di essi variano la tipologia dei dati richiesti e le finalità di raccolta.*

### **Per quanto sono trattati i miei dati?**

*I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.*

### **A chi vengono inviati i miei dati?**

*I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore ed indicati nell'informativa dettagliata di ogni servizio.*

### **Che diritti ho sui miei dati?**

*Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:*

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

#### **A chi mi posso rivolgere?**

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente (**Marco La Diega, email: [staff@marcoladiega.it](mailto:staff@marcoladiega.it) - telefono: 0918720509**) oppure presso l'ufficio protocollo dell'Ente inviando una email all'indirizzo [protocollo@comune.siracusa.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.siracusa.legalmail.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email.

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento e sulle altre informazioni utili sono fornite nelle singole informative dei vari servizi.

#### **LINK UTILI**

[GDPR: Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali](#)

[Decreto Legislativo n.196 del 30/06/2003 c.d. Codice Privacy](#)

[Garante europeo della protezione dei dati \(GEPD\)](#)

[Garante della Privacy](#)

**Allegato B al D.D.G n. /S8 del 01.04.2026**

**MODELLO ISTANZA PER LA RICHIESTA DEL CONTRIBUTO FINALIZZATO ALL'ACCESSO DELLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE**

**PREVISTO DALL'ART. 57 DELLA L. R. 05 GENNAIO 2026, N° 1**

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445

AL COMUNE DI SIRACUSA

\_\_ Il/La \_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente nel territorio della Regione Sicilia da almeno due anni e attualmente residente in \_\_\_\_\_,

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ nella qualità di **intestatarario** (intestatarario scheda), **di famiglia anagrafica composta da almeno tre unità**, richiede il contributo previsto dall'art. 57 della legge regionale 05 gennaio 2026, n.1, la cui erogazione avverrà attraverso il Comune, nei limiti dello stanziamento del Bilancio regionale .

A tal fine, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara di non essere titolare di diritti di proprietà e usufrutto.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole della decadenza dai benefici conseguiti in seguito all'accertamento di dichiarazioni non veritiere e di essere altresì consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Lo/La scrivente allega alla presente:

- 1) Copia del documento di riconoscimento del/della sottoscritto/a;
- 2) Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i soggetti extracomunitari);
- 3) Attestato I.S.E.E. rilasciato dagli Uffici abilitati, in corso di validità;
- 4) Regolare contratto di locazione per uso abitativo relativo ad un immobile adibito ad abitazione principale corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente, regolarmente registrato;
- 5) Ricevute pagamento annuale dell'imposta di registro.

Ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 27.04.2016 (GDPR), si autorizza il trattamento dei dati personali.

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente