



Città di Siracusa

SINDACO

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 99 del 24/02/2026

OGGETTO: Attribuzione incarichi dirigenziali in seguito a dimissioni di un dirigente tecnico

IL SINDACO

Vista la determinazione n. 166 del 01/07/2025 con la quale, successivamente all'avvio della nuova struttura organizzativa ed alla nomina di nuovo personale dirigente, sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali al personale in organico di pari profilo professionale;

Rilevato che, in seguito ad alcune variazioni nell'organico dirigenziale dell'ente, con successive determinazioni n. 348 del 11/12/2025 e n. 364 del 31/12/2025 sono stati rideterminati gli incarichi limitatamente ai settori coinvolti da nuove nomine e/o trasferimenti del personale dirigenziale;

Preso atto che l'ing. Santi Domina, dirigente tecnico, ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza dal 25/02/2026 per assumere servizio presso altro ente quale vincitore di concorso;

Considerato che, al fine di garantire senza soluzione di continuità il coordinamento del settore già diretto dal predetto dirigente, col presente atto occorre procedere all'individuazione di un dirigente cui attribuire l'incarico dirigenziale del settore Mobilità e trasporti;

Ritenuto avere individuato per tale finalità l'arch. Gaetano Brex;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di attribuire all'arch. Gaetano Brex - con decorrenza dal 25/02/2026 - per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, l'incarico dirigenziale per il Settore Mobilità e Trasporti, al fine di non creare interruzione dell'azione amministrativa in conseguenza delle dimissioni di altro dirigente;

Di prendere atto che, di conseguenza, alla data del 25/02/2026, gli incarichi dirigenziali, per l'effetto delle determinazioni richiamate in premessa e della presente, possono così riassumersi:

- | | |
|---|--|
| 1. Affari Istituzionali | Dott. Enzo Miccoli |
| 2. Polizia Municipale | Dott.ssa Loredana Carrara (ad interim) |
| 3. Protezione Civile | Dott. Enzo Miccoli (ad interim) |
| 4. Advocatura | Dott.ssa Maria Distefano |
| 5. Economico finanziario
"Ragioniere Generale" | Dott. Carmelo Lorefica |
| 6. Entrate e Servizi fiscali | Dott.ssa Loredana Schimmenti |
| 7. Pianificazione Urbanistica, Programmazione
Progettazione Opere Pubbliche – Servizi e forniture
Partenariato – Programmaz. coord. e monitoraggio
finanziamenti e Programmi complessi | Arch. Gaetano Brex (ad interim) |
| 8. Tutela e valorizzazione beni e attività
culturali, Turismo e Università | Dott. Giacomo M.F. Cascio (ad interim) |
| 9. Manutenzione patrimonio immobiliare
comunale - Edilizia scolastica - Edilizia
residenziale pubblica - Sicurezza sul lavoro | Ing. Domenico Sole Greco |
| 10. Giovani, Sport e Tempo Libero | Ing. Giuseppe Calabretta |
| 11. Edilizia Privata | Arch. Gaetano Brex (ad interim) |
| 12. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio
e dell'ambiente e transizione energetica | Ing. Leonardo Patti |
| 13. Mobilità e Trasporti | Arch. Gaetano Brex |
| 14. Igiene urbana e Verde pubblico - Servizi
Cimiteriali e igienico sanitari | Ing. Emanuele Fortunato |
| 15. Beni demaniali e patrimoniali - Valorizzazione
Patrimonio immobiliare | Ing. Santi Moschetti |
| 16. Gestione Sistemi informativi - Statistica | Dott.ssa Loredana Carrara |
| 17. Servizi demografici | Dott.ssa Loredana Carrara (ad interim) |
| 18. Risorse Umane ed Organizzazione | Dott. Giacomo M.F. Cascio |

19. Istruzione	Dott.ssa Adriana Butera (ad interim)
20. Politiche sociali	Dott.ssa Adriana Butera
21. Attività produttive- SUAP	Ing. Giuseppe Calabretta

Di stabilire che gli incarichi conferiti con il presente provvedimento avranno validità fino a diversa determinazione in seguito al variare dell'organico dirigenziale e/o modifiche della struttura organizzativa comunale, interventi di rotazione del personale dirigenziale o per qualunque ulteriore motivazione che renda necessario un intervento di diversa attribuzione degli stessi;

Di confermare:

- la nomina della Dott.ssa Loredana Carrara, ai sensi del CAD (Codice per l'Amministrazione Digitale) - art. 17, comma 1-ter, del D.Lgs. n. 82/2005 – Dirigente dell'Unità di progetto Transizione Digitale, quale Responsabile della Transizione alla modalità operativa digitale cui sono affidati i compiti stabiliti dalla legge per la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, precisando che tale incarico è aggiuntivo rispetto a quello già in essere e che a tale incarico non sono connessi ulteriori emolumenti retributivi; il Responsabile della Transizione alla modalità operativa digitale risponde direttamente all'organo di vertice politico con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale;
- la nomina della Dott.ssa Adriana Butera, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 comma 2 bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, al fine di definire specificatamente le modalità e le azioni di cui al comma 2, lettera f), dell'articolo citato e proporre la relativa definizione degli obiettivi programmatici e strategici della performance di cui al comma 2, lettera a), e della relativa strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo e degli obiettivi formativi annuali e pluriennali di cui al comma 2, lettera b);
- la nomina della dott.ssa Loredana Schimmenti quale "Funzionario Responsabile" per i tributi comunali, giusta determinazione sindacale n. 152 del 28/12/2023;
- la nomina di Vice Segretario Generale al Dott. Enzo Miccoli;
- la competenza gestionale degli "Uffici di Staff del Sindaco" al Dirigente del Settore Affari Istituzionali Dott. Enzo Miccoli;
- "R.A.S.A.": l'Arch. Gaetano Brex;
- "Datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008": l'Ing. Domenico Sole Greco;

Di confermare, altresì, i contenuti della determinazione sindacale n. 146 del 21/12/2023 in ordine all'attribuzione ed alla scadenza delle funzioni al dott. Carmelo Loreface, con correlata delega dei relativi poteri di firma di Ragioniere generale;

Di confermare le funzioni e gli incarichi attribuiti al Segretario Generale, Dott.ssa Danila Costa, con la determinazione sindacale n. 75 del 29/6/2023;

Di conferire al Segretario Generale, Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT), l'incarico di determinarsi nelle ipotesi di insorgenza di eventuale conflitto di interesse connesso al conferimento degli incarichi di cui al presente atto;

Di dare atto che il presente provvedimento trova copertura finanziaria negli stanziamenti del bilancio di previsione annuale e pluriennale nei capitoli di spesa afferenti ai singoli dirigenti, ivi inclusi gli oneri accessori connessi, come da provvedimenti già adottati, in quanto il presente provvedimento non comporta nuovi o maggiori oneri per l'ente, trattandosi del conferimento di un incarico in seguito al determinarsi di una vacanza di posizione dirigenziale per le intervenute dimissioni di un dirigente.

IL SINDACO

Francesco Italia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
degli articoli 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice
dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii., il quale sostituisce il
documento e la firma autografa*

*Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice
dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento e la firma autografa dal Dirigente del UFFICIO DI GABINETTO*